

**Dokumentnamn:** Stadsbyggnadsnämndens taxa inom detaljplanering och bygglov samt övriga tjänster

---

<b>Beslutad av:</b> Kommunfullmäktige	<b>Gäller för:</b> Normgivning mot enskild	<b>Diarienumme</b> 1053/22	<b>Datum och paragraf för beslutet:</b> 2022-12-08 §28
<b>Dokumentsort:</b> Taxor och avgifter	<b>Giltighetstid:</b> Från och med 2023-01-02 och tills vidare	<b>Senast reviderad:</b> 2022-12-08	<b>Dokumentansvarig:</b> Stadsbyggnadsnämnden



Göteborgs  
Stad

# Plan- och bygglovtaxa

(inklusive kart- och mättaxa)

Gäller from 2023-01-02  
Beslutad av kommunfullmäktige  
2022-12-08 §28

Stadsbyggnadsnämnden  
Göteborgs Stad

# INNEHÅLL

1. Inledning.....	4
2. Allmänna regler om kommunala taxor .....	5
Kommunallagen (KL) .....	5
Plan- och bygglagen (PBL) .....	6
3. Allmänna bestämmelser om taxa.....	7
Kommunfullmäktiges beslut om taxa.....	7
Tillämpning av taxa.....	7
Avgifter enligt tabeller.....	7
Handläggningskostnad .....	7
Avgift vid avslag, avskrivning och avvisning .....	7
Tidsersättning.....	7
Höjning/sänkning av avgift.....	8
Betaling av avgift .....	8
Överklagande av avgiftsbeslut i enskilda fall .....	8
Mervärdesskatt .....	8
Taxans ikraftträdande och övergångsbestämmelser .....	8
4. Särskilda bestämmelser om taxa.....	9
Utlämnande av allmänna handlingar .....	9
Avgift för bygglov och genomförande.....	9
Fler lov- och/eller anmälningspliktiga åtgärder i samma ärende .....	9
Extra tekniskt samråd, startbesked med mera .....	9
Tidsbegränsade bygglov .....	9
Bygglovsavgift efter positivt förhandsbesked .....	9
Definition av åtgärder .....	9
Areabestämning .....	9
Reduktion av avgift för lov, förhandsbesked och anmälan.....	10
Byggsanktionsavgift.....	10
Tillsyn strandskydd .....	10
Planbesked .....	10
Avgift för detaljplanearbete och områdesbestämmelser samt planavtal .....	10
5. Taxetabeller.....	12
Taxetabell - Bygglov, anmälningspliktiga åtgärder med mera.....	13
Taxetabell - Nybyggnadskartor .....	21
Taxetabell - Utstakning och lägeskontroll.....	22
Taxetabell - Fastighetsrättsliga åtgärder.....	24
Taxetabell - Planbesked, detaljplaner och områdesbestämmelser .....	25

Taxetabell - Kartor och geodata .....	26
Taxetabell - Handläggningskostnad per timme.....	27
Taxetabell - Brandfarliga och explosiva varor m.m.....	28

## 1. Inledning

Denna taxa gäller för stadsbyggnadsnämndens verksamhet. För den kommunala lantmäterimyndigheten som är organiserad under stadsbyggnadsnämnden gäller Lantmäteriets taxa.

Plan- och bygglagen PBL (2010:900) ger kommunerna rätt att ta ut avgifter så att kommunen kan täcka kostnaderna för alla åtgärder som normalt ingår i ärenden om lov eller anmälan. Även arbete med detaljplanering och programarbete får finansieras genom avgifter.

Avgifterna är avsedda att täcka kommunens genomsnittliga kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten. För tjänster som kommunerna är skyldiga att tillhandahålla får avgifter dock endast tas ut om det följer av lag eller annan författning.

Avgifterna tas ut i enlighet 12 kap 8-11 §§ PBL, plan- och byggförordningen PBF (2011:338), 2 kap 5 § Kommunallagen KL (2017:725) och Miljöbalken (1998:808) om inget annat anges.

## 2. Allmänna regler om kommunala taxor

### Kommunallagen (KL)

Kommunernas rätt att ta ut avgifter allmänt sett framgår av 2 kap 5 § KL. Av paragrafen framgår kommuners och regioners rätt att ta ut avgifter. Paragrafen motsvarar huvudsakligen 8 kap 3b § i den äldre kommunallagen (KL), med hänvisning till prop. 1993/94:188 s. 107 f.

”Kommuner och landsting\* får ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller. För tjänster eller nyttigheter som de är skyldiga att tillhandahålla får dock avgifter endast tas ut om det följer av lag eller annan författning.”

Ovanstående ger kommuner rätt att ta ut avgifter inom hela den sektor som regleras i kommunallagen. Det enda kravet är att kommunen tillhandahåller en tjänst eller nyttighet som motprestation. Det gäller även frivilliga uppgifter som tillhandahålls inom ramen för en obligatorisk verksamhet (se prop. 1993/94:188 s.79-80 jämfört med prop. 2016/17:171 sid. 301). Detta innebär att kommunerna har möjlighet att ta ut avgifter för frivillig uppdragsverksamhet.

### Självkostnadsprincipen

Kommunens avgiftsuttag får inte överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgifterna gäller. Detta benämns ofta som självkostnadsprincipen. Detta regleras i 2 kap 6 § KL men även i 12 kap 10 § PBL.

Självkostnadsprincipen avser det totala avgiftsuttaget per verksamhet. Vid beräkning av självkostnaden får alla relevanta kostnader tas med. Exempel är kostnader för egen personal, köpta tjänster och lokalkostnader. Även verksamhetens andel av gemensamma kostnader får räknas med.

### Likställighetsprincipen

Bestämmelsen innebär att särbehandling av vissa kommunmedlemmar eller grupper av kommunmedlemmar endast är tillåten på objektiva grunder. Likställighetsprincipen innebär vid fördelning av avgifter att lika avgift ska utgå för lika prestation eller att kommunmedlemmar som befinner sig i motsvarande läge ska betala samma avgifter.

Likställighetsprincipen framgår av 2 kap 3 § KL.

”Kommuner och regioner ska behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat.”

### Retroaktivitetsförbud

Kommunfullmäktige ska ha fattat beslut om en specifik taxa innan den börjar tillämpas. Det är inte tillåtet att ge avgiftsbestämmelser retroaktiv verkan annat än i vissa speciella undantagsfall. Retroaktivitetsförbudet framgår direkt av 2 kap 4 § KL.

”Kommuner och regioner får inte fatta beslut med tillbakaverkande kraft till nackdel för medlemmarna. Sådana beslut får dock fattas om det finns synnerliga skäl för det.”

\* numera avses Kommuner och regioner

## Plan- och bygglagen (PBL)

Stadsbyggnadsnämndens avgiftsuttag får inte överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgifterna gäller. Detta benämns ofta som självkostnadsprincipen. Detta regleras både i 12 kap 10 § PBL samt 2 kap 6 § KL.

Stadsbyggnadsnämnden får enligt 12 kap 8 § PBL ta ut avgifter för

1. beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked,
2. beslut om lov,
3. tekniska samråd,
4. slutsamråd,
5. arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen,
6. upprättande av nybyggnadskartor,
7. framställning av arkivbeständiga handlingar,
8. expediering och kungörelse enligt 9 kap. 41-41 b §§, och
9. andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

Stadsbyggnadsnämnden får enligt 12 kap 9 § PBL ta ut en planavgift för att täcka programkostnader och kostnader för andra åtgärder som behövs för att upprätta eller ändra detaljplaner eller områdesbestämmelser, om

1. nämnden ger bygglov för nybyggnad eller ändring av en byggnad, och
2. den fastighet som bygglovet avser har nytta av planen eller områdesbestämmelserna.

Det som enligt första stycket gäller i fråga om en byggnad ska också tillämpas på en anläggning som kräver bygglov enligt föreskrifter som har meddelats med stöd av 16 kap. 7 § PBL.

### 3. Allmänna bestämmelser om taxa

#### Kommunfullmäktiges beslut om taxa

Enligt 12 kap 10 § PBL är det kommunfullmäktige som ska fatta beslut om grunderna hur avgifter ska beräknas. Kommunfullmäktige kan inte delegera rätten att besluta om taxan till nämnd. Detta innebär att taxan, så väl som ändring av taxan, måste beslutas av kommunfullmäktige.

Så länge denna taxa gäller uppdrar kommunfullmäktige till stadsbyggnadsnämnden för varje nytt kalenderår (avgiftsår) att ändra taxan i enlighet med den procentsats som anges i den version av Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) som finns publicerad på Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) webbplats i oktober månad före varje nytt kalenderår. I de fall då annan uppräkningsmetod kan bli aktuell ska beslut underställas kommunfullmäktige.

#### Tillämpning av taxa

Handläggare med delegation och stadsbyggnadsnämnden äger rätt att besluta enligt taxa. Avgiften beräknas efter den taxa som gäller när beslut i ärende tas.

#### Avgifter enligt tabeller

Avgift för en viss åtgärd framgår av bifogade tabeller. Beloppen i tabellerna har beräknats genom att framräknad handläggningskostnad per timme för verksamheten har multiplicerats med en genomsnittlig tidsåtgång för den typ av ärende som åtgärden avser.

#### Handläggningskostnad

Handläggningskostnaden motsvarar stadsbyggnadsnämndens självkostnad för arbete utfört av egen personal, inhyrd personal eller annan som utför arbete för stadsbyggnadsnämndens räkning. Kostnaden beräknas enligt den handläggningstid (antal timmar) som erfordrats för arbetet och en genomsnittlig timkostnad för handläggningen.

Med handläggningstid avses den sammanlagda tid som varje tjänsteman har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med andra myndigheter, inspektioner och kontroller, restid, beredning i övrigt i ärendet samt föredragning och beslut. I handläggningstid ingår även tid för registrering, arkivering och expediering. Vid beräkning av självkostnaden får alla relevanta kostnader tas med. Exempel är kostnader för personal, köpta tjänster, registrering, arkivering, expediering och lokalkostnader. Även verksamhetens andel av gemensamma kostnader får räknas med. Handläggningskostnad per timme redovisas i bifogad tabell.

#### Avgift vid avslag, avskrivning och avvisning

Om en ansökan avslås, eller om ett ärende avskrivs eller avvisas, tas avgift ut för den handläggningstid som lagts ner i ärendet.

#### Tidersättning

Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar stadsbyggnadsnämnden och handläggare, enligt delegation, om debitering av skälig avgift baserad på handläggningskostnad och handläggningstid.



### Höjning/sänkning av avgift

Finner stadsbyggnadsnämnden att det finns särskilda skäl som kan föranleda höjning eller sänkning av avgift kan nämnden besluta om detta.

### Betalning av avgift

Betalning av avgift ska ske till nämnden inom den tid som anges i faktura. Betalas inte avgift vid den förfallodag som anges i fakturan utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker. Fakturering av avgift kan ske såväl löpande som vid beslut beroende på vilken tjänst som avses. Avgifter kan tas ut i förskott.

### Överklagande av avgiftsbeslut i enskilda fall

Stadsbyggnadsnämndens beslut om debitering kan överklagas genom förvaltningsbesvär. Den som vill överklaga ska lämna överklagan till stadsbyggnadsnämnden enligt besvärshänvisning. Stadsbyggnadsnämnden prövar om överklagandet gjorts i rätt tid. Härefter överlämnas handlingarna till överprövande myndighet, som har att pröva överklagandet.

### Mervärdesskatt

Samtliga belopp i tabellerna är angivna exklusive mervärdesskatt.

Mervärdesskatt utgår inte för avgifter i samband med myndighetsutövning. Mervärdesskatt tillkommer på avgifter som kommunen tillhandahåller som är annat än myndighetsutövning, exempelvis utstakning och lägeskontroll. Stadsbyggnadsnämnden följer skatterättsliga regler vid uttag av mervärdesskatt.

### Taxans ikraftträdande och övergångsbestämmelser

Taxan gäller för ärenden som inkommit från och med den 1 januari 2023, exempelvis ärenden om planbesked, lov, anmälningsskyldiga åtgärder, utstakning och förhandsbesked. För planärenden gäller taxan för planärende som startats den 1 januari 2023 och senare.

För planavgifter gäller en särskild ordning. Där planavgift ska tas ut i samband med bygglov ska taxa beslutad den 13 september 2018 gälla för planer och områdesbestämmelser där planarbetet startades före den 31 december 2020. Uppräkning av grundbelopp i denna taxa sker årligen med PKV (prisindex för kommunal verksamhet).

Planärenden som startats före den 2 maj 2011 handläggs enligt taxa som antogs av kommunfullmäktige den 29 januari 2009 (med ändring den 6 maj 2010).



Göteborgs  
Stad

# Plan- och bygglovtaxa

(inklusive kart- och mättaxa)

Gäller fr o m 2023-01-01

Beslutad av kommunfullmäktige 2022-xx-xx

Stadsbyggnadsnämnden  
Göteborgs Stad

# INNEHÅLL

1. Inledning.....	4
2. Allmänna regler om kommunala taxor .....	5
Kommunallagen (KL) .....	5
Plan- och bygglagen (PBL) .....	6
3. Allmänna bestämmelser om taxa.....	7
Kommunfullmäktiges beslut om taxa.....	7
Tillämpning av taxa.....	7
Avgifter enligt tabeller.....	7
Handläggningskostnad .....	7
Avgift vid avslag, avskrivning och avvisning .....	7
Tidsersättning.....	7
Höjning/sänkning av avgift.....	8
Betalning av avgift .....	8
Överklagande av avgiftsbeslut i enskilda fall .....	8
Mervärdesskatt .....	8
Taxans ikraftträdande och övergångsbestämmelser .....	8
4. Särskilda bestämmelser om taxa.....	9
Utlämnande av allmänna handlingar .....	9
Avgift för bygglov och genomförande.....	9
Fler lov- och/eller anmälningspliktiga åtgärder i samma ärende .....	9
Extra tekniskt samråd, startbesked med mera .....	9
Tidsbegränsade bygglov .....	9
Bygglovsavgift efter positivt förhandsbesked .....	9
Definition av åtgärder .....	9
Areabestämning .....	9
Reduktion av avgift för lov, förhandsbesked och anmälan.....	10
Byggsanktionsavgift.....	10
Tillsyn strandskydd .....	10
Planbesked .....	10
Avgift för detaljplanearbete och områdesbestämmelser samt planavtal .....	10
5. Taxetabeller.....	12
Taxetabell - Bygglov, anmälningspliktiga åtgärder med mera.....	13
Taxetabell - Nybyggnadskartor .....	21
Taxetabell - Utstakning och lägeskontroll.....	22
Taxetabell - Fastighetsrättsliga åtgärder.....	24
Taxetabell - Planbesked, detaljplaner och områdesbestämmelser .....	25

## 4. Särskilda bestämmelser om taxa

### Utlämnande av allmänna handlingar

Vid utlämnande av allmänna handlingar tillämpas Göteborgs Stads taxa för kopior, utskrifter och avskrifter av allmänna handlingar (KF 2018-11-22 § 28, dnr 1858/17). Taxan gäller från den 1 juli 2019 och inkluderar även utlämning av digitala handlingar.

### Avgift för bygglov och genomförande

Bygglovsavgiften är uppdelad i bygglov och genomförande. I lovet ingår start av ärendet, bygglovsprövning, expediering och kungörelse av ärendet. I genomförandet ingår tekniskt samråd, startbesked, arbetsplatsbesök, slutsamråd, slutbesked och avslut av ärendet.

I samband med beslut om bygglov ska planavgift utgå om sådan inte erlagts tidigare. Avgiften beräknas proportionerligt utifrån den bruttoarea och eventuella öppenarea aktuellt lov avser i förhållande till detaljplanens totala bruttoarea, öppenarea och planens totala kostnad.

### Fler lov- och/eller anmälningspliktiga åtgärder i samma ärende

Vid flera åtgärder i samma ärende debiteras den dyraste med 100 procent. Resterande åtgärder reduceras med 50 procent. Detta gäller för tabellerna A1-A4, A6, A8-A12 och om inget annat anges för en åtgärd.

### Extra tekniskt samråd, startbesked med mera

I samtliga ärenden där det inte ingår tekniskt samråd, eller där det finns önskemål om extra startbesked, arbetsplatsbesök med mera kan tillval göras enligt tabell A16 eller A17.

### Tidsbegränsade bygglov

Samma avgift tas ut för ett tidsbegränsat bygglov som för ett permanent planenligt bygglov för motsvarande åtgärd. Planavgift utgår inte vid tidsbegränsat bygglov.

### Bygglovsavgift efter positivt förhandsbesked

Bygglov utanför detaljplan, men som följer ett positivt förhandsbesked, debiteras som bygglov inom detaljplan med liten avvikelse.

### Definition av åtgärder

Med nybyggnad avses uppförande av ny byggnad eller flyttning av tidigare uppförd byggnad till ny plats. Med tillbyggnad avses ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym. Med ombyggnad avses ändring av en byggnad som innebär att hela byggnaden eller en betydande och avgränsbar del av byggnaden påtagligt förnyas. Med ändring avses en eller flera åtgärder som ändrar en byggnads konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värden.

### Areabestämning

I de fall beräkning av bruttoarea (BTA), byggnadsarea (BYA) och öppenarea (OPA) förekommer, används mätregler enligt Svensk Standard SS 21054:2009 - SIS.

Bruttoarea utgörs av mätvärda delar av våningsplan, begränsade av omslutande byggnadsdelars utsida eller annan angiven begränsning för mätvärdet.

Byggnadsarea utgörs av den area byggnaden upptar på marken och projektionen av byggnadsdelar som påverkar användbarheten av underliggande mark.



Göteborgs  
Stad

# Plan- och bygglovtaxa

(inklusive kart- och mättaxa)

Gäller fr o m 2023-01-01

Beslutad av kommunfullmäktige 2022-xx-xx

Stadsbyggnadsnämnden  
Göteborgs Stad

# INNEHÅLL

1. Inledning.....	4
2. Allmänna regler om kommunala taxor .....	5
Kommunallagen (KL) .....	5
Plan- och bygglagen (PBL) .....	6
3. Allmänna bestämmelser om taxa.....	7
Kommunfullmäktiges beslut om taxa.....	7
Tillämpning av taxa.....	7
Avgifter enligt tabeller.....	7
Handläggningskostnad .....	7
Avgift vid avslag, avskrivning och avvisning .....	7
Tidsersättning.....	7
Höjning/sänkning av avgift.....	8
Betaling av avgift .....	8
Överklagande av avgiftsbeslut i enskilda fall .....	8
Mervärdesskatt .....	8
Taxans ikraftträdande och övergångsbestämmelser .....	8
4. Särskilda bestämmelser om taxa.....	9
Utlämnande av allmänna handlingar .....	9
Avgift för bygglov och genomförande.....	9
Fler lov- och/eller anmälningspliktiga åtgärder i samma ärende .....	9
Extra tekniskt samråd, startbesked med mera .....	9
Tidsbegränsade bygglov .....	9
Bygglovsavgift efter positivt förhandsbesked .....	9
Definition av åtgärder .....	9
Areabestämning .....	9
Reduktion av avgift för lov, förhandsbesked och anmälan.....	10
Byggsanktionsavgift.....	10
Tillsyn strandskydd .....	10
Planbesked .....	10
Avgift för detaljplanearbete och områdesbestämmelser samt planavtal .....	10
5. Taxetabeller.....	12
Taxetabell - Bygglov, anmälningspliktiga åtgärder med mera.....	13
Taxetabell - Nybyggnadskartor .....	21
Taxetabell - Utstakning och lägeskontroll.....	22
Taxetabell - Fastighetsrättsliga åtgärder.....	24
Taxetabell - Planbesked, detaljplaner och områdesbestämmelser .....	25

Taxetabell - Kartor och geodata .....	26
Taxetabell - Handläggningskostnad per timme.....	27
Taxetabell - Brandfarliga och explosiva varor m.m.....	28

## 1. Inledning

Denna taxa gäller för stadsbyggnadsnämndens verksamhet. För den kommunala lantmäterimyndigheten som är organiserad under stadsbyggnadsnämnden gäller Lantmäteriets taxa.

Plan- och bygglagen PBL (2010:900) ger kommunerna rätt att ta ut avgifter så att kommunen kan täcka kostnaderna för alla åtgärder som normalt ingår i ärenden om lov eller anmälan. Även arbete med detaljplanering och programarbete får finansieras genom avgifter.

Avgifterna är avsedda att täcka kommunens genomsnittliga kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten. För tjänster som kommunerna är skyldiga att tillhandahålla får avgifter dock endast tas ut om det följer av lag eller annan författning.

Avgifterna tas ut i enlighet 12 kap 8-11 §§ PBL, plan- och byggförordningen PBF (2011:338), 2 kap 5 § Kommunallagen KL (2017:725) och Miljöbalken (1998:808) om inget annat anges.



## 4. Särskilda bestämmelser om taxa

### Utlämnande av allmänna handlingar

Vid utlämnande av allmänna handlingar tillämpas Göteborgs Stads taxa för kopior, utskrifter och avskrifter av allmänna handlingar (KF 2018-11-22 § 28, dnr 1858/17). Taxan gäller från den 1 juli 2019 och inkluderar även utlämning av digitala handlingar.

### Avgift för bygglov och genomförande

Bygglovsavgiften är uppdelad i bygglov och genomförande. I lovet ingår start av ärendet, bygglovsprövning, expediering och kungörelse av ärendet. I genomförandet ingår tekniskt samråd, startbesked, arbetsplatsbesök, slutsamråd, slutbesked och avslut av ärendet.

I samband med beslut om bygglov ska planavgift utgå om sådan inte erlagts tidigare. Avgiften beräknas proportionerligt utifrån den bruttoarea och eventuella öppenarea aktuellt lov avser i förhållande till detaljplanens totala bruttoarea, öppenarea och planens totala kostnad.

### Fler lov- och/eller anmälningspliktiga åtgärder i samma ärende

Vid flera åtgärder i samma ärende debiteras den dyraste med 100 procent. Resterande åtgärder reduceras med 50 procent. Detta gäller för tabellerna A1-A4, A6, A8-A12 och om inget annat anges för en åtgärd.

### Extra tekniskt samråd, startbesked med mera

I samtliga ärenden där det inte ingår tekniskt samråd, eller där det finns önskemål om extra startbesked, arbetsplatsbesök med mera kan tillval göras enligt tabell A16 eller A17.

### Tidsbegränsade bygglov

Samma avgift tas ut för ett tidsbegränsat bygglov som för ett permanent planenligt bygglov för motsvarande åtgärd. Planavgift utgår inte vid tidsbegränsat bygglov.

### Bygglovsavgift efter positivt förhandsbesked

Bygglov utanför detaljplan, men som följer ett positivt förhandsbesked, debiteras som bygglov inom detaljplan med liten avvikelse.

### Definition av åtgärder

Med nybyggnad avses uppförande av ny byggnad eller flyttning av tidigare uppförd byggnad till ny plats. Med tillbyggnad avses ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym. Med ombyggnad avses ändring av en byggnad som innebär att hela byggnaden eller en betydande och avgränsbar del av byggnaden påtagligt förnyas. Med ändring avses en eller flera åtgärder som ändrar en byggnads konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värden.

### Areabestämning

I de fall beräkning av bruttoarea (BTA), byggnadsarea (BYA) och öppenarea (OPA) förekommer, används mätregler enligt Svensk Standard SS 21054:2009 - SIS.

Bruttoarea utgörs av mätvärda delar av våningsplan, begränsade av omslutande byggnadsdelars utsida eller annan angiven begränsning för mätvärdet.

Byggnadsarea utgörs av den area byggnaden upptar på marken och projektionen av byggnadsdelar som påverkar användbarheten av underliggande mark.

Öppenarea utgörs av helt eller delvis öppna areor inrättade för vistelse eller förvaring i anslutning till en byggnad. Öppenarean begränsas av omslutande byggnadsdelars utsida eller annan för mätvärdheten angiven begränsning.

#### Reduktion av avgift för lov, förhandsbesked och anmälan

I de fall lagstadgad tidsfrist löper ut innan nämnden har tagit beslut i ett ärende om lov, förhandsbesked eller anmälan ska avgiften reduceras. Det är endast vissa av de avgiftsberättigade tjänsterna som ingår i ett ärende om lov, förhandsbesked eller anmälan som ska reduceras.

#### Byggsanktionsavgift

Om någon utför en åtgärd utan tillstånd utgår byggsanktionsavgift enligt 9 kap Plan- och byggförordningen (PBF).

#### Tillsyn strandskydd

Tillsyn strandskydd sker enligt miljötillsynsförordningen (2011:13) 7 kap och 27 kap MB (1998:808). Avgift enligt denna taxa tas inte ut för tillsyn som föranleds av klagomål som visar sig vara obefogade.

#### Planbesked

En begäran om planbesked får enligt 5 kap 2 § PBL göras av den som har för avsikt att vidta en åtgärd som kan förutsätta att en detaljplan eller områdesplan antas, ändras eller upphävs. Stadsbyggnadsnämndens avgift för planbesked motsvarar 30 timmars arbete. Om arbetet överstiger detta antal timmar kommer avgiften för planbesked att utgå i enlighet med av kommunfullmäktige fastslagen timsättning. För planbesked där besked även önskas om vilka utredningar som krävs och som exploatören kan bidra med gäller en timbaserad taxa. Timbaserad taxa gäller även för planbesked där exploatören önskar kommunens tillåtelse att tillfråga länsstyrelsen om vilka utredningar som krävs. Handläggning för detta tillkommande arbete som baseras på timbaserad taxa debiteras utöver ordinarie avgift för planbesked. Avgift utgår även vid negativt besked. Vid återtagande av ansökan om planbesked utgår avgift för nedlagd tid.

#### Avgift för detaljplanearbete och områdesbestämmelser samt planavtal

Planavgifter tas ut för att täcka kostnader som uppstår för att upprätta, ändra eller upphäva detaljplan eller områdesbestämmelser, separat eller i anslutning till handläggning av ett annat ärende. Stadsbyggnadsnämndens kostnader för att ta fram detaljplaner och områdesbestämmelser ska ersättas av den som har nytta av åtgärden. Fakturering sker löpande under arbetet.

En planavgift ska motsvara stadsbyggnadsnämndens självkostnad för arbete utfört av egen personal, inhyrd personal eller annan som utför arbete för stadsbyggnadsnämndens räkning. Kostnaden beräknas enligt den tid (antal timmar) som erfordrats för arbetet och en genomsnittlig timkostnad för handläggningen. I kostnaden ingår också ersättning för del av gemensamma kostnader såsom lokaler, administration, IT, ekonomi, HR med mera.

Avgift för detaljplanearbete regleras genom avtal mellan exploatör och stadsbyggnadsnämnden.

För uppdragets nedlagda arbetstid debiteras tidsersättning enligt handläggningskostnad per timme. Utöver nedlagd arbetstid reglerar planavtalet exploatörens betalningsansvar för övriga

med planarbetet sammanhängande kostnader. Samtliga utredningar som behövs för prövning av detaljplan ska bekostas av exploatören.

Det är stadsbyggnadsnämnden som avgör vilka utredningar som krävs för planarbetet. Det är även stadsbyggnadsnämnden som avgör vilka utredningar exploatören kan beställa alternativt tillhandahålla respektive vilka utredningar som det är lämpligt att stadsbyggnadsnämnden utför eller beställer. Handläggning som krävs för hantering av utredningar debiteras exploatören baserat på tidsåtgång.

Om stadsbyggnadsnämnden bedömer att det behövs ett program för att underlätta planarbetet, ska nämndens självkostnad för detta bekostas av exploatör. Fakturering sker löpande under arbetet. Om ett program har upprättats i förväg ska hela eller delar av kostnaden ingå i planavgiften om programmet fortfarande är aktuellt och bidrar till att planarbetet underlättas.

Om ett planarbete har flera exploatörer fördelas planavgiften schablonmässigt mellan de olika exploatörerna i förhållande till deras nytta av planen i enlighet med vad stadsbyggnadsnämnden tillsammans med exploatörer i övrigt överenskommer.

För gällande planer, som inte betalats genom planavtal, ska planavgift betalas av den som söker bygglov för åtgärder enligt gällande bestämmelse i samband med beslut om lov. Avgiften beräknas proportionerligt utifrån den bruttoarea och eventuella öppenarea aktuellt lov avser i förhållande till detaljplanens totala bruttoarea, öppenarea och planens totala kostnad.



Göteborgs  
Stad

# Plan- och bygglovtaxa

(inklusive kart- och mättaxa)

Gäller fr o m 2023-01-01

Beslutad av kommunfullmäktige 2022-xx-xx

Stadsbyggnadsnämnden  
Göteborgs Stad

# INNEHÅLL

1. Inledning.....	4
2. Allmänna regler om kommunala taxor .....	5
Kommunallagen (KL) .....	5
Plan- och bygglagen (PBL) .....	6
3. Allmänna bestämmelser om taxa.....	7
Kommunfullmäktiges beslut om taxa.....	7
Tillämpning av taxa.....	7
Avgifter enligt tabeller.....	7
Handläggningskostnad .....	7
Avgift vid avslag, avskrivning och avvisning .....	7
Tidsersättning.....	7
Höjning/sänkning av avgift.....	8
Betalning av avgift .....	8
Överklagande av avgiftsbeslut i enskilda fall .....	8
Mervärdesskatt .....	8
Taxans ikraftträdande och övergångsbestämmelser .....	8
4. Särskilda bestämmelser om taxa.....	9
Utlämnande av allmänna handlingar .....	9
Avgift för bygglov och genomförande.....	9
Fler lov- och/eller anmälningspliktiga åtgärder i samma ärende .....	9
Extra tekniskt samråd, startbesked med mera .....	9
Tidsbegränsade bygglov .....	9
Bygglovsavgift efter positivt förhandsbesked .....	9
Definition av åtgärder .....	9
Areabestämning .....	9
Reduktion av avgift för lov, förhandsbesked och anmälan.....	10
Byggsanktionsavgift.....	10
Tillsyn strandskydd .....	10
Planbesked .....	10
Avgift för detaljplanearbete och områdesbestämmelser samt planavtal .....	10
5. Taxetabeller.....	12
Taxetabell - Bygglov, anmälningspliktiga åtgärder med mera.....	13
Taxetabell - Nybyggnadskartor .....	21
Taxetabell - Utstakning och lägeskontroll.....	22
Taxetabell - Fastighetsrättsliga åtgärder.....	24
Taxetabell - Planbesked, detaljplaner och områdesbestämmelser .....	25

Taxetabell - Kartor och geodata .....	26
Taxetabell - Handläggningskostnad per timme.....	27
Taxetabell - Brandfarliga och explosiva varor m.m.....	28

## 1. Inledning

Denna taxa gäller för stadsbyggnadsnämndens verksamhet. För den kommunala lantmäterimyndigheten som är organiserad under stadsbyggnadsnämnden gäller Lantmäteriets taxa.

Plan- och bygglagen PBL (2010:900) ger kommunerna rätt att ta ut avgifter så att kommunen kan täcka kostnaderna för alla åtgärder som normalt ingår i ärenden om lov eller anmälan. Även arbete med detaljplanering och programarbete får finansieras genom avgifter.

Avgifterna är avsedda att täcka kommunens genomsnittliga kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten. För tjänster som kommunerna är skyldiga att tillhandahålla får avgifter dock endast tas ut om det följer av lag eller annan författning.

Avgifterna tas ut i enlighet 12 kap 8-11 §§ PBL, plan- och byggförordningen PBF (2011:338), 2 kap 5 § Kommunallagen KL (2017:725) och Miljöbalken (1998:808) om inget annat anges.

## 5. Taxetabeller

Stadsbyggnadsnämndens taxa för tjänster inom bygglov utgår från Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) standardiserade modell för bygglovtaxa. Beslutad taxa framgår av bifogad taxetabell. Stadsbyggnadsnämndens taxa för planer och områdesbestämmelser baseras på beräknad handläggningstid och ingångna planavtal. Taxa för nybyggnadskarta, utstakning och lägeskontroll, kartor och geodata, arkiv samt övrigt utgår från beräknad handläggningstid och framgår av bifogade taxetabeller.



## Taxetabell - Bygglov, anmälningspliktiga åtgärder med mera

För olika typer av tjänster som avser bygglov debiteras en fast avgift enligt tabeller nedan. Avgiften är framtagen utifrån beräknad genomsnittlig handläggningstid för respektive ärende.

<b>A 1 Bygglov och genomförande för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader och tillhörande anläggningar</b>					
Per styck för nybyggnad av fler likartade en- eller tvåbostadshus utöver det första, i en och samma ansökan (gruppbebyggelse) 50% avdrag från full avgift					
Ärendetyp		Avgift Bygglov	Avgift Genomförande	Avgift Totalsumma	
A 1.1		16 740 kr	25 808 kr	42 548 kr	
A 1.2	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus inkl. ev. komplementåtgärder inom tomten som ingår i samma ärende, med tekniskt samråd.	Liten avvikelse eller utanför planlagt område, men följer positivt förhandsbesked enligt tabell A13.	24 413 kr	25 808 kr	50 220 kr
A 1.3		Utanför planlagt område	31 388 kr	25 808 kr	57 195 kr
A 1.4		Planenligt	13 950 kr	6 278 kr	20 228 kr
A 1.5	Nybyggnad av ett fritidshus( kolonistuga) max 60 kvm, inkl. ev. komplementåtgärder inom tomten, som ingår i samma ärende, utan tekniskt samråd	Liten avvikelse eller utanför planlagt område, men följer positivt förhandsbesked enligt tabell A13.	20 228 kr	6 278 kr	26 505 kr
A 1.6		Utanför planlagt område	25 808 kr	6 278 kr	32 085 kr
A 1.7		Planenligt	6 975 kr	6 278 kr	13 253 kr
A 1.8	Kolonistuga/Fritidshus i koloniområden utan VA, max 40 kvm	Liten avvikelse	13 253 kr	6 278 kr	19 530 kr
A 1.9		Utanför planlagt område	16 043 kr	6 278 kr	22 320 kr
A 1.10		Planenligt	6 975 kr	3 488 kr	10 463 kr
A 1.11	Nybyggnad av komplementbyggnad, utan tekniskt samråd	Liten avvikelse	14 648 kr	3 488 kr	18 135 kr
A 1.12		Utanför planlagt område	14 648 kr	3 488 kr	18 135 kr
A 1.13		Planenligt	12 555 kr	9 068 kr	21 623 kr
A 1.14	Tillbyggnad, med tekniskt samråd	Liten avvikelse	23 018 kr	9 068 kr	32 085 kr
A 1.15		Utanför planlagt område	23 018 kr	9 068 kr	32 085 kr
A 1.16		Planenligt	6 975 kr	3 488 kr	10 463 kr
A 1.17	Tillbyggnad, utan tekniskt samråd	Liten avvikelse	13 253 kr	3 488 kr	16 740 kr
A 1.18		Utanför planlagt område	13 253 kr	3 488 kr	16 740 kr
A 1.19		Planenligt	2 790 kr	2 093 kr	4 883 kr
A 1.20	Ny- och tillbyggnad av mycket enkel karaktär, max 20 kvm, utan tekniskt samråd, t.ex. växthus, oisolerat uterum, skärmtak, förråd, kolonistuga och komplementbyggnad	Liten avvikelse	4 883 kr	2 093 kr	6 975 kr
A 1.21		Utanför planlagt område	4 883 kr	2 093 kr	6 975 kr
A 1.22		Planenligt	2 093 kr	2 093 kr	4 185 kr
A 1.23	Mur och plank kortare än 10 meter, utan tekniskt samråd.	Liten avvikelse	4 883 kr	2 093 kr	6 975 kr
A 1.24		Utanför planlagt område	4 883 kr	2 093 kr	6 975 kr
A 1.25		Planenligt	4 185 kr	2 093 kr	6 278 kr
A 1.26	Mur och plank längre än 10 meter, utan tekniskt samråd.	Liten avvikelse	7 673 kr	2 093 kr	9 765 kr
A 1.27		Utanför planlagt område	7 673 kr	2 093 kr	9 765 kr
A 1.28	Fasadändring stor, utan tekniskt samråd	Planenligt	4 185 kr	2 093 kr	6 278 kr
A 1.29	Fasadändring liten, utan tekniskt samråd	Planenligt	7 673 kr	2 093 kr	9 765 kr
A 1.30	Rivningslov för enbostadshus eller komplementbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt	9 765 kr	4 185 kr	13 950 kr
A 1.31	Marklov, utan tekniskt samråd	Planenligt	4 185 kr	2 093 kr	6 278 kr
A 1.32		Liten avvikelse	7 673 kr	2 093 kr	9 765 kr
A 1.33		Planenligt	9 765 kr	4 185 kr	13 950 kr
A 1.34	Bygglov för inredning av ytterligare lägenhet i enbostadshus	Utanför planlagt område	11 160 kr	4 185 kr	15 345 kr

<b>A 2 Bygglöv och genomförande för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus, del 1</b>					
Om ett eller flera hus är sammanbyggda i fastighetsgräns beräknas avgiften per fastighet.					
Ärendetyp		Avgift Bygglöv	Avgift Genomförande	Avgift Totalsumma	
A 2.1		Planenligt	13 253 kr	6 278 kr	19 530 kr
A 2.2	Nybyggnad ≤100 kvm (BTA+OPA), utan tekniskt samråd	Liten avvikelse eller utanför planlagt område, men följer positivt förhandsbesked enligt tabell A13	19 530 kr	6 278 kr	25 808 kr
A 2.3		Utanför planlagt område	30 690 kr	6 278 kr	36 968 kr
A 2.4		Planenligt	13 253 kr	29 295 kr	42 548 kr
A 2.5	Nybyggnad ≤100 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Liten avvikelse eller utanför planlagt område, men följer positivt förhandsbesked enligt tabell A13	19 530 kr	29 295 kr	48 825 kr
A 2.6		Utanför planlagt område	30 690 kr	29 295 kr	59 985 kr
A 2.7		Planenligt	16 740 kr	12 555 kr	29 295 kr
A 2.8	Nybyggnad 101-500 kvm (BTA+OPA), utan tekniskt samråd	Liten avvikelse eller utanför planlagt område, men följer positivt förhandsbesked enligt tabell A13.	24 413 kr	12 555 kr	36 968 kr
A 2.9		Utanför planlagt område	38 363 kr	12 555 kr	50 918 kr
A 2.10		Planenligt	16 740 kr	29 295 kr	46 035 kr
A 2.11	Nybyggnad 101-500 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Liten avvikelse eller utanför planlagt område, men följer positivt förhandsbesked enligt tabell A13	24 413 kr	29 295 kr	53 708 kr
A 2.12		Utanför planlagt område	38 363 kr	29 295 kr	67 658 kr
A 2.13		Planenligt	25 110 kr	12 555 kr	37 665 kr
A 2.14	Nybyggnad 501-1000 kvm (BTA+OPA), utan tekniskt samråd	Liten avvikelse eller utanför planlagt område, men följer positivt förhandsbesked enligt tabell A13	33 480 kr	12 555 kr	46 035 kr
A 2.15		Utanför planlagt område	47 430 kr	12 555 kr	59 985 kr
A 2.16		Planenligt	25 110 kr	54 405 kr	79 515 kr
A 2.17	Nybyggnad 501-1000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Liten avvikelse eller utanför planlagt område, men följer positivt förhandsbesked enligt tabell A13	33 480 kr	54 405 kr	87 885 kr
A 2.18		Utanför planlagt område	47 430 kr	54 405 kr	101 835 kr
A 2.19		Planenligt	50 220 kr	97 650 kr	147 870 kr
A 2.20	Nybyggnad 1001-5000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Liten avvikelse	94 860 kr	97 650 kr	192 510 kr
A 2.21		Utanför planlagt område	94 860 kr	97 650 kr	192 510 kr
A 2.22		Planenligt	79 515 kr	150 660 kr	230 175 kr
A 2.23	Nybyggnad 5001-10000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Liten avvikelse	153 450 kr	150 660 kr	304 110 kr
A 2.24		Utanför planlagt område	153 450 kr	150 660 kr	304 110 kr
A 2.25		Planenligt	108 810 kr	209 250 kr	318 060 kr
A 2.26	Nybyggnad 10001-15000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Liten avvikelse	212 040 kr	209 250 kr	421 290 kr
A 2.27		Utanför planlagt område	212 040 kr	209 250 kr	421 290 kr
A 2.28		Planenligt	138 105 kr	295 740 kr	433 845 kr
A 2.29	Nybyggnad 15001-25000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Liten avvikelse	270 630 kr	295 740 kr	566 370 kr
A 2.30		Utanför planlagt område	270 630 kr	295 740 kr	566 370 kr
A 2.31		Planenligt	186 930 kr	365 490 kr	552 420 kr
A 2.32	Nybyggnad 25001-50000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Liten avvikelse	359 910 kr	365 490 kr	725 400 kr
A 2.33		Utanför planlagt område	359 910 kr	365 490 kr	725 400 kr
A 2.34		Planenligt	195 300 kr	393 390 kr	588 690 kr
A 2.35	Nybyggnad 50001-75000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Liten avvikelse	373 860 kr	393 390 kr	767 250 kr
A 2.36		Utanför planlagt område	373 860 kr	393 390 kr	767 250 kr
A 2.37		Planenligt	237 150 kr	496 620 kr	733 770 kr
A 2.38	Nybyggnad >75000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Liten avvikelse	460 350 kr	496 620 kr	956 970 kr
A 2.39		Utanför planlagt område	460 350 kr	496 620 kr	956 970 kr
A 2.40		Planenligt	7 673 kr	7 673 kr	15 346 kr
A 2.41	Nybyggnad av enkla oisolerade byggnader utan tekniskt samråd t.ex lagerlokaler, tält, enkla växthus ≤500 kvm (BTA+OPA)	Liten avvikelse	11 160 kr	7 673 kr	18 833 kr
A 2.42		Utanför planlagt område	11 160 kr	7 673 kr	18 833 kr
A 2.43		Planenligt	13 253 kr	13 253 kr	26 506 kr
A 2.44	Nybyggnad av enkla oisolerade byggnader utan tekniskt samråd t.ex lagerlokaler, tält, enkla växthus 501-1000 kvm (BTA+OPA)	Liten avvikelse	19 530 kr	13 253 kr	32 783 kr
A 2.45		Utanför planlagt område	19 530 kr	13 253 kr	32 783 kr
A 2.46		Planenligt	25 110 kr	23 715 kr	48 825 kr
A 2.47	Nybyggnad av enkla oisolerade byggnader utan tekniskt samråd t.ex lagerlokaler, tält, enkla växthus >1000 kvm (BTA+OPA)	Liten avvikelse	37 665 kr	23 715 kr	61 380 kr
A 2.48		Utanför planlagt område	37 665 kr	23 715 kr	61 380 kr
A 2.49		Planenligt	7 673 kr	2 790 kr	10 463 kr
A 2.50	Nybyggnad av enkla små byggnader utan tekniskt samråd t.ex kiosk, förråd, byggbodas ≤50 kvm (BTA+OPA)	Liten avvikelse	11 160 kr	2 790 kr	13 950 kr
A 2.51		Utanför planlagt område	11 160 kr	2 790 kr	13 950 kr
A 2.52		Planenligt	13 253 kr	6 975 kr	20 228 kr
A 2.53	Nybyggnad av enkla små byggnader utan tekniskt samråd t.ex kiosk, förråd, byggbodas >50 kvm (BTA+OPA)	Liten avvikelse	19 530 kr	6 975 kr	26 505 kr
A 2.54		Utanför planlagt område	19 530 kr	6 975 kr	26 505 kr

<b>A 3 Bygglov och genomförande för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus, del 2</b>					
Om ett eller flera hus är sammanbyggda i fastighetsgräns beräknas avgiften per fastighet.					
Ärendetyp		Avgift Bygglov	Avgift Genomförande	Avgift Totalsumma	
A 3.1		Planenligt	7 673 kr	6 278 kr	13 950 kr
A 3.2	Tillbyggnad, Väsentligen annat ändamål (ändrad användning) ≤50 kvm (BTA+OPA), utan tekniskt samråd	Liten avvikelse	13 950 kr	6 278 kr	20 228 kr
A 3.3		Utanför planlagt område	13 950 kr	6 278 kr	20 228 kr
A 3.4		Planenligt	13 253 kr	6 975 kr	20 228 kr
A 3.5	Tillbyggnad, Väsentligen annat ändamål (ändrad användning) 51-100 kvm (BTA+OPA), utan tekniskt samråd	Liten avvikelse	19 530 kr	6 975 kr	26 505 kr
A 3.6		Utanför planlagt område	19 530 kr	6 975 kr	26 505 kr
A 3.7		Planenligt	18 833 kr	12 555 kr	31 388 kr
A 3.8	Tillbyggnad, Väsentligen annat ändamål (ändrad användning) 101-500 kvm (BTA+OPA), utan tekniskt samråd	Liten avvikelse	25 110 kr	12 555 kr	37 665 kr
A 3.9		Utanför planlagt område	25 110 kr	12 555 kr	37 665 kr
A 3.10		Planenligt	18 833 kr	22 320 kr	41 153 kr
A 3.11	Tillbyggnad, Väsentligen annat ändamål (ändrad användning) 101-500 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Liten avvikelse	25 110 kr	22 320 kr	47 430 kr
A 3.12		Utanför planlagt område	25 110 kr	22 320 kr	47 430 kr
A 3.13		Planenligt	18 833 kr	12 555 kr	31 388 kr
A 3.14	Tillbyggnad, Väsentligen annat ändamål (ändrad användning) 501-1000 kvm (BTA+OPA), utan tekniskt samråd	Liten avvikelse	25 110 kr	12 555 kr	37 665 kr
A 3.15		Utanför planlagt område	25 110 kr	12 555 kr	37 665 kr
A 3.16		Planenligt	18 833 kr	23 715 kr	42 548 kr
A 3.17	Tillbyggnad, Väsentligen annat ändamål (ändrad användning) 501-1000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Liten avvikelse	25 110 kr	23 715 kr	48 825 kr
A 3.18		Utanför planlagt område	25 110 kr	23 715 kr	48 825 kr
A 3.19		Planenligt	23 715 kr	12 555 kr	36 270 kr
A 3.20	Tillbyggnad, Väsentligen annat ändamål (ändrad användning) >1000 kvm (BTA+OPA), utan tekniskt samråd	Liten avvikelse	31 388 kr	12 555 kr	43 943 kr
A 3.21		Utanför planlagt område	31 388 kr	12 555 kr	43 943 kr
A 3.22		Planenligt	23 715 kr	54 405 kr	78 120 kr
A 3.23	Tillbyggnad, Väsentligen annat ändamål (ändrad användning) >1000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Liten avvikelse	31 388 kr	54 405 kr	85 793 kr
A 3.24		Utanför planlagt område	31 388 kr	54 405 kr	85 793 kr
A 3.25	Tillbyggnad av mycket enkel karaktär	Planenligt	4 883 kr	2 093 kr	6 975 kr
A 3.26	t.ex. skärmtak, förråd, miljöhus	Liten avvikelse	6 975 kr	2 093 kr	9 068 kr
A 3.27	utan tekniskt samråd	Utanför planlagt område	6 975 kr	2 093 kr	9 068 kr
A 3.28	Uteservering (säsongslöv), utan tekniskt samråd	Planenligt	7 673 kr	7 673 kr	15 345 kr
A 3.29	Fasadändring, liten, utan tekniskt samråd	Planenligt	2 790 kr	2 093 kr	4 883 kr
A 3.30	Fasadändring, stor, utan tekniskt samråd	Planenligt	9 068 kr	3 488 kr	12 555 kr
A 3.31	Fasadändring, komplementbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt	2 093 kr	2 093 kr	4 185 kr
A 3.32	Balkonger eller Inglasning av balkonger 1-5 balkonger/ hus, utan tekniskt samråd	Planenligt	3 488 kr	3 488 kr	6 975 kr
A 3.33		Liten avvikelse	5 580 kr	3 488 kr	9 068 kr
A 3.34	Balkonger eller Inglasning av balkonger >5 balkonger/ hus, utan tekniskt samråd	Planenligt	7 673 kr	6 278 kr	13 950 kr
A 3.35		Liten avvikelse	11 160 kr	6 278 kr	17 438 kr

<b>A 4 Bygglov och genomförande för skyltar och ljusanordningar</b>				
Ärendetyp		Avgift Bygglov	Avgift Genomförande	Avgift Totalsumma
A 4.1	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning med liten omgivningspåverkan, utan tekniskt samråd. 1-5 skyltar.	4 185 kr	2 790 kr	6 975 kr
A 4.2	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning med stor omgivningspåverkan, utan tekniskt samråd. 1-5 skyltar	9 068 kr	2 790 kr	11 858 kr
A 4.3	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning med liten omgivningspåverkan, utan tekniskt samråd. Fler än 5 skyltar.	11 160 kr	3 488 kr	14 648 kr
A 4.4	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning med stor omgivningspåverkan, utan tekniskt samråd. Fler än 5 skyltar	18 135 kr	3 488 kr	21 623 kr

<b>A 5 Bygglov och genomförande för andra anläggningar än byggnader, del 1</b>		
Ärendetyp		Avgift
A 5.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av nöjesparker, djurparker, idrottsplatser, skidbackar med liftar, kabinbanor, campingplatser, skjutbanor, småbåtshamnar, friluftsbad, motorbanor och golfbanor	Timdebitering enl. tabell D1
A 5.2	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av upplag och materialgårdar	Timdebitering enl. tabell D1
A 5.3	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av tunnlar och bergrum som inte är avsedda för väg, järnväg, tunnelbana eller gruvsdrift	Timdebitering enl. tabell D1
A 5.4	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av fasta cisterner och andra fasta anläggningar för kemiska produkter som är hälso- och miljöfarliga och för varor som kan medföra brand eller andra olyckshändelser	Timdebitering enl. tabell D1
A 5.5	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av vindkraftverk som a) är högre än 20 meter över markytan b) placeras på ett avstånd från gränsen som är mindre än kraftverkets höjd över marken c) monteras fast på en byggnad, eller d) har en vindturbin med en diameter som är större än tre meter	Timdebitering enl. tabell D1
A 5.6	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av begravningsplatser	Timdebitering enl. tabell D1

<b>A 6 Bygglov och genomförande för andra anläggningar än byggnader, del 2</b>				
Murar och plank, parkeringsplatser utomhus och transformatorstationer (gäller ej vid en- och tvåbostadshus)				
Ärendetyp		Avgift Bygglov	Avgift Genomförande	Avgift Totalsumma
A 6.1		10 463 kr	4 883 kr	15 345 kr
A 6.2	Anordnande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mur eller plank, längre än 50 m, utan tekniskt samråd	16 740 kr	4 883 kr	21 623 kr
A 6.3		16 740 kr	4 883 kr	21 623 kr
A 6.4		7 673 kr	2 790 kr	10 463 kr
A 6.5	Anordnande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mur eller plank, kortare än 50 m, utan tekniskt samråd	13 950 kr	2 790 kr	16 740 kr
A 6.6		13 950 kr	2 790 kr	16 740 kr
A 6.7		10 463 kr	4 883 kr	15 345 kr
A 6.8	Anordnande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av parkeringsplatser utomhus, fler än 10 platser, utan tekniskt samråd	16 740 kr	4 883 kr	21 623 kr
A 6.9		16 740 kr	4 883 kr	21 623 kr
A 6.10		7 673 kr	2 790 kr	10 463 kr
A 6.11	Anordnande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av parkeringsplatser utomhus, färre än 10 platser, utan tekniskt samråd	13 950 kr	2 790 kr	16 740 kr
A 6.12		13 950 kr	2 790 kr	16 740 kr
A 6.13		7 673 kr	2 790 kr	10 463 kr
A 6.14	Anordnande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av transformatorstation, sopskåp molok, återvinningsplats och dylikt, utan tekniskt samråd	13 950 kr	2 790 kr	16 740 kr
A 6.15		13 950 kr	2 790 kr	16 740 kr
A 6.16		16 043 kr	2 790 kr	18 833 kr
A 6.17	Anordnande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mast eller torn, utan tekniskt samråd	23 715 kr	2 790 kr	26 505 kr
A 6.18		23 715 kr	2 790 kr	26 505 kr

<b>A 7 Nytt lov inom ramen för tidigare beviljat lov</b>		
Ärendetyp		Avgift
A 7.1	Förlängning av tidsbegränsat bygglov, inom ramen för tidigare beviljat lov	9 068 kr
A 7.2	Förlängning av tidsbegränsat bygglov för ändamål av säsongskarakteristiskt inom ramen för tidigare beviljat lov	9 068 kr
A 7.3	Ny prövning på grund av liten ändring från tidigare beviljat beslut om lov	9 068 kr
A 7.4	Ny prövning på grund av att tiden för lovet har gått ut innan färdigställande	Timdebitering enl. tabell D1 (minimum 2 timmar)

## A 8 Anmälningsskyldig ombyggnad av byggnader

	Ärendetyp	Avgift
A 8.1	Ombyggnad ≤100 kvm (BTA+OPA), utan tekniskt samråd	8 370 kr
A 8.2	Ombyggnad 101-500 kvm (BTA+OPA), utan tekniskt samråd	13 950 kr
A 8.3	Ombyggnad 501-1000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	25 110 kr
A 8.4	Ombyggnad >1000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	56 498 kr

## A 9 Anmälningsskyldiga åtgärder för en- och tvåbostadshus

Vid fler åtgärder A9.1-A9.7 kan tabell A8 "Anmälningsskyldig Ombyggnad av byggnader" användas.

	Ärendetyp	Avgift
A 9.1	Rivning av byggnad eller del av en byggnad, utan tekniskt samråd	4 185 kr
A 9.2	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs eller byggnadens planlösning påverkas avsevärt, utan tekniskt samråd	5 580 kr
A 9.3	Installation eller väsentlig ändring av hiss för bostadsanpassning, utan tekniskt samråd	5 580 kr
A 9.4	Installation av eldstad eller anslutning kommunalt VA, utan tekniskt samråd	2 790 kr
A 9.5	Installation eller väsentlig ändring av anordning för ventilation, utan tekniskt samråd	5 580 kr
A 9.6	Installation eller väsentlig ändring av en anläggning för vatten och avlopp i en byggnad eller inom en tomt, utan tekniskt samråd	5 580 kr
A 9.7	Oljeavskiljare	2 790 kr
A 9.8	Fettavskiljare	2 790 kr
A 9.9	Ändring av byggnad som väsentligt påverkar byggnadens brandskydd, utan tekniskt samråd	5 580 kr
A 9.10	Uppförande eller tillbyggnad av sådan komplementbyggnad som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd (Attefall)	8 370 kr
A 9.11	Uppförande eller tillbyggnad av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd (Attefall)	12 555 kr
A 9.12	Göra sådan anmälningsskyldig tillbyggnad som avses i 9 kap. 4b § 1 st 1 plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd (Attefall)	8 370 kr
A 9.13	Bygga sådan anmälningsskyldig takkupa som avses i 9 kap. 4b § 1 st 2 plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd (Attefall)	8 370 kr
A 9.14	Sådan anmälningsskyldig inredning av ytterligare en bostad som avses i 9 kap. 4c § plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd (Attefall)	12 555 kr

## A 10 Anmälningsskyldiga åtgärder, för andra byggnader än en- och tvåbostadshus

Vid fler åtgärder A10.3-A10.16 kan tabell A8 "Anmälningsskyldig ombyggnad av byggnader" användas.

Ärendetyp		Avgift
A 10.1	Rivning av byggnad eller en del av byggnad, med tekniskt samråd	20 228 kr
A 10.2	Rivning av byggnad eller del av en byggnad, utan tekniskt samråd	10 463 kr
A 10.3	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs eller byggnadens planlösning påverkas avsevärt, med tekniskt samråd	17 438 kr
A 10.4	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs eller byggnadens planlösning påverkas avsevärt, utan tekniskt samråd	7 673 kr
A 10.5	Installation eller väsentlig ändring av hiss/hus, utan tekniskt samråd	12 555 kr
A 10.6	Installation eller väsentlig ändring av hiss, utan tekniskt samråd (bostadsanpassning)	5 580 kr
A 10.7	Installation eller väsentlig ändring av eldstad eller rökkanal, med tekniskt samråd	17 438 kr
A 10.8	Installation av eldstad, eller anslutning VA, utan tekniskt samråd	2 790 kr
A 10.9	Installation eller väsentlig ändring av anordning för ventilation, med tekniskt samråd	17 438 kr
A 10.10	Installation eller väsentlig ändring av anordning för ventilation, utan tekniskt samråd	7 673 kr
A 10.11	Oljeavskiljare	2 790 kr
A 10.12	Fettavskiljare	2 790 kr
A 10.13	Installation eller väsentlig ändring av anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en byggnad eller inom en tomt, med tekniskt samråd	17 438 kr
A 10.14	Installation eller väsentlig ändring av en anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en byggnad eller inom en tomt, utan tekniskt samråd	7 673 kr
A 10.15	Ändring av byggnad som väsentligt påverkar byggnadens brandskydd, med tekniskt samråd	17 438 kr
A 10.16	Ändring av byggnad som väsentligt påverkar byggnadens brandskydd, utan tekniskt samråd	7 673 kr
A 10.17	Underhåll av sådant byggnadsverk med särskilt bevarandevärde som omfattas av skyddsbestämmelser som har beslutats med stöd av 4 kap. 16 § eller 42 § första stycket 5 c plan- och bygglagen eller motsvarande äldre föreskrifter, med tekniskt samråd	29 295 kr
A 10.18	Underhåll av sådant byggnadsverk med särskilt bevarandevärde som omfattas av skyddsbestämmelser som har beslutats med stöd av 4 kap. 16 § eller 42 § första stycket 5 c plan- och bygglagen eller motsvarande äldre föreskrifter, utan tekniskt samråd	18 833 kr
A 10.19	Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk, med tekniskt samråd	32 783 kr
A 10.20	Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk, utan tekniskt samråd	16 740 kr

## A 11 Marklov

Gäller ej vid en- och tvåbostadshus

Ärendetyp		Avgift Bygglov	Avgift Genomförande	Avgift Totalsumma
A 11.1	Marklovpålig åtgärd, med tekniskt samråd	4 883 kr	13 950 kr	18 833 kr
A 11.2	Marklovpålig åtgärd, utan tekniskt samråd	4 883 kr	6 278 kr	11 160 kr
A 11.3	Marklov, trädfallning	Timdebitering enl. tabell D1 (minimum 2 timmar)		

## A 12 Rivningslov

Gäller ej vid en- och tvåbostadshus

Ärendetyp		Avgift Bygglov	Avgift Genomförande	Avgift Totalsumma
A 12.1	Åtgärd som kräver rivningslov, med tekniskt samråd	9 068 kr	16 043 kr	25 110 kr
A 12.2	Åtgärd som kräver rivningslov, utan tekniskt samråd	9 068 kr	6 278 kr	15 345 kr
A 12.3	Mycket enkla byggnader som kräver rivningslov utan tekniskt samråd	3 488 kr	2 093 kr	5 580 kr

## A 13 Förhandsbesked och Strandskydd

Ärendetyp		Avgift	
A 13.1	Förhandsbesked	Inom planlagt område	17 438 kr
A 13.2		Utanför planlagt område	25 808 kr
A 13.3	Strandskyddsdispens	Utökning av gällande dispens	11 858 kr
A 13.4		Ny dispens	17 438 kr
A 13.5		Avskrivning strandskyddsdispens	2 790 kr
A 13.6	Tillsyn strandskydd	Timdebitering enl. tabell D1	

## A 14 Villkorsbesked

Ärendetyp		Avgift
A 14.1	Villkorsbesked	Timdebitering enl. tabell D1

## A 15 Ingripandebesked

Ärendetyp		Avgift
A 15.1	Ingripandebesked	Timdebitering enl. tabell D1

## A 16 Extra tekniskt samråd, startbesked mm för en- och tvåbostadshus

Ärendetyp		Avgift
A 16.1	Extra arbetsplatsbesök eller slutsamråd, per styck	5 580 kr
A 16.2	Extra tekniskt samråd, en- och tvåbostadshus	2 790 kr
A 16.3	Extra startbesked	2 790 kr
A 16.4	Interimistiskt slutbesked	2 790 kr
A 16.5	Delslutbesked	2 790 kr
A 16.6	Utse ny kontrollansvarig	1 395 kr
A 16.7	Kompletterande villkor efter startbesked, 1-2 bostadshus	2 790 kr

## A 17 Extra tekniskt samråd, startbesked m.m. för byggnader som inte är en- och tvåbostadshus

Ärendetyp		Avgift
A 17.1	Extra arbetsplatsbesök eller slutsamråd, per styck	8 370 kr
A 17.2	Extra tekniskt samråd	5 580 kr
A 17.3	Extra startbesked	5 580 kr
A 17.4	Interimistiskt slutbesked	5 580 kr
A 17.5	Delslutbesked	5 580 kr
A 17.6	Utse ny kontrollansvarig	1 395 kr
A 17.7	Kompletterande villkor efter startbesked, övriga byggnader	2 790 kr

## A 18 Lov för åtgärder som inte kräver lov (frivilliga lov)

Ärendetyp		Avgift
A 18.1	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd finns i någon av taxans övriga tabeller	I enlighet med tillämplig tabell
A 18.2	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd inte finns i någon av taxans övriga tabeller	Timdebitering enl. tabell D1

## A 19 Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder

Ärendetyp		Avgift
A 19.1	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder	Timdebitering enl. tabell D1

<b>A 20 Avskrivning, Avvisning och Avslag</b>		
	<b>Ärendetyp</b>	<b>Avgift</b>
A 20.1	Avskrivning (Återkallad ansökan) Avgift för Avskrivning (återkallad ansökan) tas inte ut i tidigt skede av handläggningen utan först när antingen grannar har underrättats om ansökan, ärendet har skickats på remiss eller anmälts till byggnadsnämnden.	<b>2 790 kr</b>
A 20.2	Avvisning	<b>1 395 kr</b>
A 20.3	Avslag	<b>Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp</b>



## Taxetabell - Nybyggnadskartor

Stadsbyggnadsnämnden anger riktlinjer för när nybyggnadskartor ska upprättas. För upprättande av nybyggnadskarta debiteras fast avgift enligt tabell nedan. Avgiften utgår från beräknad genomsnittlig handläggningstid för respektive ärendetyp. För fler än en fastighet eller fastigheter med en yta som överstiger 15 000 kvm kan fler än en karta krävas. Debitering sker då per kartunderlag.

En normal nybyggnadskarta innehåller fastighetsgränser, höjder, befintliga byggnader, planinformation och anslutningspunkter. Kartan är kontrollerad i fält och är giltig i två år.

En enkel nybyggnadskarta innehåller fastighetsgränser, höjder och befintliga byggnader. Kartan kontrolleras i fält vid behov och är giltig i två år.

Kartutdrag används för nybyggnad som ersätter befintlig byggnad, murar och plank, ändrade marknivåer, bygglov för tillfälliga åtgärder (tidsbegränsade lov), altaner som inte bedöms vara tillbyggnad, balkonger (som placeras långt från gräns, inte påverkar underliggande mark eller bedöms som tillbyggnader), förhandsbesked, skyltar på allmänplatsmark.

Mervärdesskatt kan i vissa fall tillkomma på nedanstående avgifter.

<b>A 21 Upprättande av nybyggnadskarta</b>			<b>Avgift</b>
	<b>Ärendetyp</b>		
A 21.1	Normal nybyggnadskarta för nybyggnad och större tillbyggnad. Fastighetens yta ≤5000kvm.	Nyupprättande av normal nybyggnadskarta	9 068 kr
A 21.2	Normal nybyggnadskarta för nybyggnad och större tillbyggnad. Fastighetens yta 5001-15000kvm.	Nyupprättande av normal nybyggnadskarta	15 345 kr
A 21.3	Enkel nybyggnadskarta för tillbyggnad av en och två bostadshus, för ny- och tillbyggnad av komplementbyggnad eller andra små byggnader samt för mindre ändringar av övriga byggnader.	Nyupprättande av enkel nybyggnadskarta	4 883 kr
A 21.4	Kartutdrag	Nyupprättande av kartutdrag	1 395 kr
A 21.5	Komplettering av gällande enkel- eller normal nybyggnadskarta. (OBS - kan bara beställas om särskilt avtal gällande parallella processer finns upprättat)	Komplettering	2 790 kr
A 21.6	Nybyggnadskarta med ej lagakraftvunna planbestämmelser. Varje leverans av karta i olika planskede debiteras separat. (OBS - kan bara beställas om särskilt avtal gällande parallella processer finns upprättad)	Komplettering	2 790 kr

## Taxetabell - Utstakning och lägeskontroll

### Utstakning

Avgift för utstakning debiteras per utstakningstillfälle, med en fast avgift, enligt tabell nedan. I avgiften ingår en byggnad, om flera byggnader ska sättas ut vid samma tillfälle, debiteras dessa extra per byggnad enligt taxan för tillägg. I avgiften för utstakning ingår markering av en bygghänsyn, som redovisas i läge och höjd på utstakningsskissen.

Utstakning kan utföras av stadsbyggnadsnämndens personal eller annan som byggherren föreslår. För varje ärende, där byggherren föreslagit annan än stadsbyggnadsnämndens personal, fordras anmälan till och godkännande av stadsbyggnadsnämnden.

Om utstakning utförs av annan än stadsbyggnadsnämndens personal, tas avgift ut för underlagsdata, beräkning, grundmaterial med mera med 20 procent av den avgift som skulle utgått om kommunen utfört arbetet.

I de flesta fall tillkommer mervärdesskatt på nedanstående avgifter.

<b>A 22 Utstakning</b>		
	<b>Ärendetyp</b>	<b>Avgift</b>
A 22.1	Utstakning nybyggnad	Grovutstakning 4 883 kr
A 22.2	31-500 kvm (BYA + OPA), en byggnad	Finutstakning 8 370 kr
A 22.3	Utstakning nybyggnad	Grovutstakning 6 975 kr
A 22.4	≥501 kvm (BYA+OPA), en byggnad	Finutstakning 11 160 kr
A 22.5	Utstakning enstaka komplementbyggnad och andra små enkla byggnader	Grovutstakning 4 185 kr
A 22.6	≤30 kvm (t.ex. attefall, garage, uthus, transformatorstation)	Finutstakning 6 278 kr
A 22.7	Utstakning tillbyggnad ≤500 kvm (BYA+OPA)	Grovutstakning 4 883 kr
A 22.8	Utstakning tillbyggnad ≥501 kvm (BYA+OPA)	Grovutstakning 6 975 kr
A 22.9	Tillägg utstakning per byggnad ≤500 kvm (BYA + OPA)	Grovutstakning 1 395 kr
A 22.10	vid ett och samma tillfälle inom samma bygglov	Finutstakning 2 790 kr
A 22.11	Tillägg utstakning per byggnad ≥501 kvm (BYA + OPA)	Grovutstakning 2 093 kr
A 22.12	vid ett och samma tillfälle inom samma bygglov	Finutstakning 4 185 kr
A 22.13	Gränsavvisning startkostnad inkl. linje mellan 2st punkter	Gränsavvisning 4 185 kr
A 22.14	Tillägg per tillkommande punkt på samma fastighet vid ett och samma tillfälle	Gränsavvisning 698 kr
A 22.15	Övrig inmätning/utstakning (tex plank, mur, arbetspunkt), handläggningskostnad per timma, minsta debitering 3 timmar	Timdebitering enl. tabell D1

## Lägeskontroll

Avgift för lägeskontroll debiteras per kontrolltillfälle, med en fast avgift enligt tabell nedan. I avgiften ingår en byggnad, om flera byggnader skall mätas in vid samma tillfälle, debiteras dessa extra per byggnad enligt taxan för tillägg. Lägeskontroll kan utföras av stadsbyggnadsnämndens personal eller annan som byggherren föreslår. För varje ärende, där byggherren föreslagit annan än stadsbyggnadsnämndens personal, fordras anmälan till och godkännande av stadsbyggnadsnämnden.

Om lägeskontrollen utförs av annan än stadsbyggnadsnämndens personal, tas avgift ut för bearbetning av inkommet material med 20 procent av den avgift som skulle utgått om kommunen utfört arbetet.

I de flesta fall tillkommer mervärdesskatt på nedanstående avgifter.

<b>A 23 Lägeskontroll</b>		
	<b>Ärendetyp</b>	<b>Avgift</b>
A 23.1	Lägeskontroll nybyggnad/tillbyggnad 31-500 kvm (BYA + OPA), en byggnad	4 883 kr
A 23.2	Lägeskontroll nybyggnad/tillbyggnad $\geq 501$ kvm (BYA+OPA), en byggnad	6 975 kr
A 23.3	Lägeskontroll enstaka komplementbyggnad/tillbyggnad och andra små enkla byggnader $\leq 30$ kvm (t.ex. attefall, garage, uthus, transformatorstation)	4 185 kr
A 23.4	Tillägg lägeskontroll per byggnad $\leq 500$ kvm (BYA + OPA) vid ett och samma tillfälle inom samma bygglov	1 395 kr
A 23.5	Tillägg lägeskontroll per byggnad $\geq 501$ kvm (BYA + OPA) vid ett och samma tillfälle inom samma bygglov	3 488 kr
A 23.6	Lägeskontroll övrigt (tex plank, mur, skylt), handläggningskostnad per timma, minsta debitering 3 timmar	Timdebitering enl. tabell D1

<b>A 24 Fristående sakkunnig</b>	
	<b>Ärendetyp</b>
A 24.1	Om utstakning och lägeskontroll utförs av annan än byggnadsnämndens personal, tas avgift ut för underlagsdata, beräkning, beredning av inkommet material mm, med 20% av den avgift som skulle utgått om kommunen utfört arbetet.

## Taxetabell - Fastighetsrättsliga åtgärder

För fastighetsbildning, t.ex. avstyckning, fastighetsreglering och fastighetsbestämning, finns särskild taxa, beslutad av lantmäterimyndigheten.

För övriga fastighetsrättsliga uppdrag tillämpas taxa för fastighetsrättsliga åtgärder nedan.

Mervärdesskatt kan tillkomma på nedanstående avgifter.

<b>A 25 Fastighetsrättsliga åtgärder</b>			
<b>Ärendetyp</b>		<b>Avgift</b>	
A 25.1	Förteckning med aktuella fastighetsägaruppgifter av angiven samfällighetskrets avseende sammanställning av uppgifter ur fastighetsregistret där särskild utredning inte erfordras.	1-100 fastigheter	<b>2 838 kr</b>
A 25.2		101-200 fastigheter	<b>3 548 kr</b>
A 25.3		>200 fastigheter	<b>4 730 kr</b>
A 25.4	Övriga fastighetsrättsliga uppdrag	<b>Timdebitering enl. tabell D1</b>	

## Taxetabell - Planbesked, detaljplaner och områdesbestämmelser

Avgift för planbesked debiteras sökande efter ansökan. Avgifter för detaljplanearbete debiteras löpande och regleras som huvudregel genom avtal mellan exploitör och kommunen. Kostnader för nödvändiga utredningar tillkommer. Stadsbyggnadsnämnden har till uppgift att bestämma vilka utredningar som krävs för att upprätta detaljplan eller områdesbestämmelse.

<b>B 1 Planbesked, program, detaljplaner och områdesbestämmelser</b>		<b>Avgift</b>
<b>Ärendetyp</b>		
B 1.1	Planbesked	41 850 kr
B 1.2	Program, detaljplaner och områdesbestämmelser	Timdebitering enl. tabell D1
B 1.3	Tillkommande handläggningskostnad per timme	Timdebitering enl. tabell D1

## Taxetabell - Kartor och geodata

Kommunens kartmaterial är upphovsrättsligt skyddat. Vid upplåtelse av kommunalt kartmaterial överläts normalt endast rätten att nyttja materialet för visst ändamål (icke exklusiv rätt). Nyttjanderätten begränsas normalt i tid och till visst angivet ändamål. Nyttjanderätt regleras via beställningsformulär vid beställning.

Vid varje beställning debiteras en startavgift om en halvtimmes tidsersättning. För varje påbörjad halvtimme därutöver debiteras tidsersättning. Debiteringen inkluderar guidning av kund, ärenderegistrering, fakturering och leverans.

Nedanstående taxa tillämpas för tillfälliga nyttjare av det kommunala kartmaterialet vid försäljning av enstaka kartor. Vid samtidig beställning av kartor eller andra tjänster som överstiger 20 000 kronor kan särskild överenskommelse träffas om avgiften (timdebitering enligt tidsersättning).

Mervärdesskatt kan i vissa fall tillkomma på nedanstående avgifter.

<b>C 1 Geodata</b>			
Ärendetyp			Avgift
C 1.1		Byggnader	Timdebitering enl. tabell D1
C 1.2	Baskarta	Topografiska objekt	Timdebitering enl. tabell D1
C 1.3	Innehåll i kartan, digital information	Vägar, järnvägar	Timdebitering enl. tabell D1
C 1.4		Höjdinformation	Timdebitering enl. tabell D1
C 1.5	Översiktlig karta		Timdebitering enl. tabell D1
C 1.6	Stadskarta		Timdebitering enl. tabell D1
C 1.7		Byggnader	Timdebitering enl. tabell D1
C 1.8	Digital 3D-karta	Laserdata (DSM)	Timdebitering enl. tabell D1
C 1.9		Höjdgrid (DTM)	Timdebitering enl. tabell D1
C 1.10		Upplösning 0,16	Timdebitering enl. tabell D1
C 1.11	Digitalt ortofoto	Upplösning 0,25	Timdebitering enl. tabell D1
C 1.12		Upplösning 0,5	Timdebitering enl. tabell D1
C 1.13	Karta/ortofoto/flygbild på papper	Papper	Timdebitering enl. tabell D1
C 1.14	Tidsersättning tas ut för layout- och bildbehandling i förekommande fall. Materialkostnad kan tillkomma.	Annat media enligt överenskommelse	Timdebitering enl. tabell D1
C 1.15	Utskrift på papper	Text och linjer	Timdebitering enl. tabell D1
C 1.16	Materialkostnad kan tillkomma.	Täckande utskrift (ytor, raster)	Timdebitering enl. tabell D1
C 1.17	Geodata för extern tryckning		Timdebitering enl. tabell D1
C 1.18	Månadsavgift abonnemang för åtkomst till digitala bygglovhandlingar.		Enligt licensavtal
C 1.19	Publicering på internet Utdrag av kartor i rasterformat		Timdebitering enl. tabell D1
C 1.20	Digital adressinformation Adresspunkt inklusive koordinat		Timdebitering enl. tabell D1
C 1.21	Snedbild/fotografi (digital bild)		Timdebitering enl. tabell D1

<b>C 2 Fastighetskarta</b>			
Ärendetyp			Avgift
C 2.1	Fastigheter och rättigheter		390 kronor per ha

## Taxetabell - Handläggningskostnad per timme

Tidersättning används vid beräkning av avgift då avtal tecknas samt i övrigt om åtgärd eller beslut inte kan avgiftsbestämmas med rimligt resultat enligt de i taxan förekommande tabellerna. I sådana fall beräknas avgiften utifrån den handläggningstid som krävs för att utföra åtgärden.

Tidersättning utgår med avgift motsvarande handläggningskostnad i kronor per timme enligt nedanstående tabell. Minsta debiterbara tid är 0,5 timme om inget annat anges.

Mervärdesskatt kan i vissa fall tillkomma på nedanstående avgifter.

<b>D 1 Handläggningskostnad</b>		<b>Avgift</b>
<b>Ärendetyp</b>		
D 1.1	Handläggningskostnad per timma	1 395 kr

## Taxetabell - Brandfarliga och explosiva varor m.m.

Gäller endast ansökan från Räddningstjänsten i Storgöteborg.

Avgiften tas ut som tidersättning enligt 27 § Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor.





Göteborgs  
Stad

# TAXA FÖR GÖTEBORGS BYGGNADSNÄMND'S VERKSAMHET



**Förtydligande:  
Denna taxa gäller endast ärenden som  
handläggs enligt PBL87**

## Innehållsförteckning

<b>Taxebestämmelser</b> .....	3
1. Inledande bestämmelser .....	3
2. Allmänna bestämmelser .....	3
2.1 Beräkning av avgift.....	3
2.2 Betalning av avgift.....	4
2.3 Dröjsmålsränta .....	4
2.4 Upplysning om överklagande .....	4
2.5 Olovligt byggande m m.....	4-5
3. Särskilda bestämmelser.....	5
3.1 Återbetalning och avräkning.....	5
3.2 Återtaget och avvisat lovärende.....	5
3.3 Mervärdesskatt.....	5
<b>Formler för beräkning av avgift</b> .....	6

## Tabeller

Tabell 1	Objektsfaktor (OF) .....	7
Tabell 2	Bygglov för byggnader.....	9
Tabell 3	Underrättelse till sakägare m fl - grannehörande.....	10
Tabell 4	Bygglov för skyltar och ljusanordningar .....	12
Tabell 5	Marklov.....	13
Tabell 6	Rivningslov.....	13
Tabell 7	Återkallad ansökan, avvisat ärende, avslag .....	13
Tabell 8	Bygg- och rivningsanmälan för byggnader .....	15
Tabell 9	Bygglov, bygg- och rivningsanmälan för anläggningar .....	16
Tabell 10	Godkännande av sakkunnig kontrollant för obligatorisk ventilationskontroll (OVK).....	17
Tabell 11	Hissar och andra motordrivna anordningar.....	17
Tabell 12	Brandfarlig vara.....	18
Tabell 13	Planavgift .....	20
Tabell 14	Nybyggnadskarta.....	21
Tabell 15	Utstakning.....	22
Tabell 16	Lägeskontroll.....	23
Tabell 17	Tillfälligt nyttjande av analoga och digitala kartor .....	24-25
Tabell 18	Markering och inmätning av tillfällig mätpunkt .....	26
Tabell 19	Utritning av karta .....	26
Tabell 20	Arkivservice.....	27-28
Tabell 21	Tidersättning.....	29

## Stadsbyggnadskontoret

Box 2554, 403 17 Göteborg. Telefon 031 – 368 00 00. Fax 031 – 711 45 21. Besöksadress: Köpmansgatan 20  
E-post: sbk@sbk.goteborg.se. Webbplats: www.goteborg.se

# Taxebestämmelser

Taxan består av dessa bestämmelser och tillhörande tabeller.

## 1. Inledande bestämmelser

För åtgärder enligt plan- och bygglagen (PBL) erläggs avgift enligt denna taxa.

De åtgärder som avses är:

- ärenden angående bygglov och förhandsbesked om bygglov
- ärenden angående strandskydd
- ärenden angående skyltar och ljusanordningar
- kommunicering av ärende med sakägare m fl – grannhörande
- ärenden föranledda av bygg- och rivningsanmälan
- upprättande av detaljplan, områdesbestämmelser och fastighetsplan
- upprättande av nybyggnadskarta
- utstakning
- annan tids- eller kostnadskrävande åtgärd eller annat uppdrag

Taxan omfattar även andra avgifter i byggnadsnämndens verksamhet såsom:

- godkännande av lokal behörighet enligt förordningen om funktionskontroll av ventilationssystem. Vad menas med lokal behörighet.
- ärenden enligt förordningen om hissar och vissa andra motordrivna anordningar
- ärenden enligt lagen och förordningen om brandfarliga och explosiva varor
- mätningstekniska tjänster och kartor
- arkivservice

## 2. Allmänna bestämmelser

### 2.1 Beräkning av avgift

Avgiften för en viss åtgärd beräknas genom att ett grundbelopp multipliceras med för ärendet tillämpliga handläggnings- och objektsfaktorer enligt tabellerna i denna taxa. För vissa åtgärder debiteras också tiderättning. Formler för beräkning av avgift finns på sid. 6. Exempel på avgifter finns i bilagan till denna taxa.

Avgiften beräknas enligt den taxa som gäller vid tidpunkten för beslut eller då beställd åtgärd slutförts.

Om byggnadsnämnden finner att det finns särskilda skäl, som motiverar en höjning eller minskning av avgiften, kan nämnden besluta om en sådan.

Om en åtgärd inte kan hänföras till tabellerna, beslutar byggnadsnämnden om skälig avgift grundad på tiderättning. Avgift för negativt beslut får inte överstiga avgift för positivt beslut. Avgifterna får inte överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för åtgärderna.

## 2.2 Betalning av avgift

Sökanden/beställaren betalar via faktura så snart denne fått byggnadsnämndens beslut, beställd handling eller resultatet av vidtagen åtgärd.

Vid bygglov tas avgiften ut efter nämndens beslut i bygglovärendet och vid bygganmälan efter nämndens beslut om kontrollplan. Avgift får tas ut i förskott. Uttag av planavgift se tabell 13.

## 2.3 Dröjsmålsränta

Betalas inte avgift vid den förfallodag som anges i fakturan utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen från förfallodagen tills betalning sker.

## 2.4 Upplysning om överklagande

Kommunfullmäktiges **beslut om taxa** kan överklagas i den ordning som föreskrivs för laglighetsprövning enligt kommunallagen 10 kap (PBL 13 kap 1 §).

Byggnadsnämndens **beslut om debitering** kan överklagas genom förvaltningsbesvär. Den som vill överklaga skall lämna handlingarna till byggnadsnämnden inom tre veckor från den dag klaganden fått del av beslutet. Byggnadsnämnden prövar om överklagandet gjorts i rätt tid. Härefter överlämnas handlingarna till länsstyrelsen, som har att pröva överklagandet, som första instans.

## 2.5 Olovligt byggande m m

Utför någon utan lov en åtgärd som kräver bygglov, rivningslov eller marklov, skall byggnadsavgift tas ut. Byggnadsavgiften skall bestämmas till ett belopp som motsvarar fyra gånger den avgift som enligt taxan skulle ha betalats om lov till samma åtgärd hade meddelats. Byggnadsavgiften skall dock bestämmas till minst 1/20 prisbasbelopp.

Är överträdelsen ringa, kan byggnadsavgiften bestämmas till ett lägre belopp eller ingen avgift.

Utöver byggnadsavgift kan enligt PBL 10 kap 7 § även tilläggsavgift tas ut om åtgärden innebär att en byggnad uppförs, en tillbyggnad görs, en byggnad helt eller till viss del tas i anspråk eller inreds för ett väsentligen annat ändamål än det för vilket byggnaden eller byggnadsdelen senast har använts eller för vilket bygglov har lämnats eller att en byggnad rivs. Beträffande avgiftens storlek se 7 §.

Byggnadsavgift och tilläggsavgift tas ut enligt PBL 10 kap 4 och 7 §. Byggnadsavgiften beslutas av byggnadsnämnden och tilläggsavgiften beslutas av länsrätten efter ansökan från byggnadsnämnden. Båda avgifterna erläggs till länsstyrelsen. Endast byggnadsavgiften tillfaller byggnadsnämnden.

Särskild avgift enligt PBL 10 kap 6 § tas ut om överträdelse sker genom att arbete utförs utan att det finns någon kvalitetsansvarig enligt PBL 9 kap 13 §, någon underlåter att göra bygg- eller rivningsanmälan när sådan anmälan skall göras eller arbete utförs i strid mot något beslut som byggnadsnämnden har meddelat enligt lag.

Den särskilda avgiften skall bestämmas till minst 1/20 prisbasbelopp och högst ½ prisbasbelopp. Är överträdelsen ringa, behöver avgift inte tas ut.

### **3. Särskilda bestämmelser**

#### **3.1 Återbetalning och avräkning**

För bygg- och rivningsanmälan gäller, om sökanden så begär, att nämnden skall återbetala avgifter som betalats i förskott för åtgärder som inte utförts.

Om åtgärder avseende bygg- och rivningsanmälan eller utstakning inte utförts i den utsträckning som beslutats, och sökanden inte har någon skuld i detta skall avgift inte utgå. Om slutlig avgift för byggsamråd och upprättande av kontrollplan avviker från i förskott erlagd avgift, skall avräkningen ske senast när slutbeviset utfärdas.

#### **3.2 Återtaget och avvisat lovärende**

När ett ärende återtas av sökanden eller när byggnadsnämnden avvisar ett ärende, tas en avgift för utfört arbete inklusive arkivering ut.

#### **3.3 Mervärdesskatt**

Avgifter för myndighetsutövning är momsbefriade. I de fall moms skall utgå, tillkommer denna utöver angivna priser.

Moms tillkommer med 25 % för lägeskontroll, för tillfälligt nyttjande av analoga och digitala kartor, för markering och inmätning av tillfällig mätpunkt och för utritning av karta.

# Formler för beräkning av avgift

Avgiften för de olika åtgärderna beräknas enligt de formler som finns i rubriken till varje tabell.

Följande faktorer finns i taxan:

G = Grundbelopp

OF = Objektsfaktor för area

HF = Handläggningsfaktor för lov- och anmälningsärenden, ärenden om godkännande av sakkunnig kontrollant OVK och brandfarlig vara

PF = Planfaktor för områdesbestämmelser, detalj- och fastighetsplan

KF = Kartfaktor för nybyggnadskarta

MF = Mättningsfaktor för utstakning och lägeskontroll

**Grundbeloppet (G)** = 41 SEK ingår i samtliga formler

Tabell 1 visar **objektsfaktor (OF)**, som varierar beroende på objektets area.

**Handläggningsfaktorernas (HF)** storlek för åtgärder som utförs i olika ärenden framgår av respektive tabell.

## Exempel på beräkning av avgift för bygglov:

Nybyggnad av ett enbostadshus med area 175 m<sup>2</sup> i enlighet med gällande detaljplan.

Grundbeloppets storlek finns angivet ovan

Objektsfaktor enligt tabell 1 vid 175 m<sup>2</sup> är 8.

Tabell 2 ger handläggningsfaktorer för de åtgärder som vidtas i ärendet om bygglov.

Åtgärd	Handläggningsfaktor (HF)
Administration inkl. arkivering	5
Planprövning	2
Förbesiktning	3
Byggnaden	5
Tomten	5
SUMMA	20

FORMEL:  $G \times OF \times HF$  översatt i detta exempel  $41 \times 8 \times 20$

Avgifter för nybyggnadskarta, bygganmälan, utstakning och lägeskontroll tillkommer. Planavgift tas endast ut för ärenden som berör planer enligt PBL.

Om ärendet inte stämmer helt med gällande detaljplan, men avvikelsen ändå kan anses vara i enlighet med planens syfte, tillkommer avgift för mindre avvikelse (tabell 2 HF = 3) samt avgift för hörande av grannar (tabell 3 Underrättelse till sakägare m fl – grannhörande).



# Tabeller

## Tabell 1 Objektsfaktor (OF)

Nedanstående OF ska multipliceras med faktor för relevant åtgärd enligt tabeller i ärenden rörande lov, bygg- och rivningsanmälan, detalj- och fastighetsplan samt områdesbestämmelser.

Area m <sup>2</sup>	OF	Area m <sup>2</sup>	OF	Area m <sup>2</sup>	OF
1 – 20	3	801 – 1 000	23	8 001 – 10 000	101
21 – 40	4	1 001 – 1 200	26	Härutöver + 2 /1 000m <sup>2</sup>	
41 – 70	5	1 201 – 1 500	30		
71 – 130	6	1 501 – 1 800	34		
131 – 160	7	1 801 – 2 200	39		
161 – 200	8	2 201 – 2 600	44		
201 – 240	9	2 601 – 3 000	48		
241 – 280	10	3 001 – 3 500	53		
281 – 350	12	3 501 – 4 000	58		
351 – 450	14	4 001 – 5 000	64		
451 – 600	17	5 001 – 6 000	72		
601 – 800	20	6 001 – 8 000	85		

**OF för mindre komplementbyggnader och oisolerade byggnader utan installationer över 600 m<sup>2</sup> beräknas 0,6 x ärendets area.**

Exempel: Arean 4 050 m<sup>2</sup> x 0,6 = 2 430 vilket ger OF 44.

<b>Avgift för bygglov</b>	beräknas efter bruttoarean (BTA) + öppenarean (OPA)
<b>Avgift för bygganmälan</b>	beräknas efter BTA + OPA
<b>Planavgift</b>	beräknas efter BTA + OPA (över 10 000 m <sup>2</sup> höjs OF med 2 per 1 000 m <sup>2</sup> )
<b>Mättningsavgift</b>	beräknas efter byggnadsarean (BYA) + OPA
<b>Kartavgift</b>	beräknas efter markarean

Vid beräkning av BTA, OPA och BYA skall mätreglerna enligt Svensk Standard SS 02 10 53 gälla i tillämplig omfattning. Arean bestäms med den noggrannhet som inlämnade ritningar medger.

I de fall ärendet har **flera byggnader av samma typ** beräknas areafaktorn efter dessa byggnaders totala BTA och OPA enligt tabell 1.

Om ett ärende innehåller **flera olika hustyper** räknas sammanlagda arean för varje hustyp för sig.

## Tabell 2

### PBL 3 kap

#### Krav på byggnader m m.

- 1 § Byggnader skall **placeras och utformas** på ett sätt som är lämpligt med hänsyn till stads- eller landskapsbilden och till natur- och kulturvärdena på platsen. Byggnader skall ha en **yttre form och färg** som är estetiskt tilltalande, lämplig för byggnaderna som sådana och som ger en god helhetsverkan.
- 2 § Byggnader skall **placeras och utformas** så att de eller deras avsedda användning inte inverkar menligt på trafiksäkerheten eller på annat sätt medför fara eller betydande olägenheter för omgivningen. Inverkan på grundvattnet som kan vara skadlig för omgivningen skall begränsas. I fråga om byggnader som skall placeras under markytan skall dessutom i skäligen omfattning beaktas att användningen av marken över byggnaderna inte försvåras.
- 10 § Ändringar av byggnad skall utföras **varsamt** så att byggnadens karaktärsdrag beaktas och dess byggnadstekniska, historiska, kulturhistoriska, miljömässiga och konstnärliga värden tas till vara.

Avgift för ändring av byggnad för **annat ändamål** liksom avgift för **tidsbegränsat bygglov** beräknas enligt tabell 2.

### PBL 8 kap 1 §.

Bygglov krävs för att:

- 1 **uppföra byggnader**
- 2 **göra tillbyggnader**
- 3 ta i anspråk eller inreda byggnader helt eller till viss del för **väsentligen annat ändamål** än det för vilket byggnaden senast har använts eller för vilket bygglov har lämnats.
- 4 göra sådana ändringar av byggnader som innebär att det **inreds någon ytterligare bostad eller någon ytterligare lokal** för handel, hantverk eller industri.

I fråga om **ekonomibyggnader** för jordbruk, skogsbruk eller därmed jämförlig näring inom områden som inte omfattas av detaljplan krävs bygglov endast för åtgärder som anges i första stycket 3.

### PBL 8 kap 14 §.

Kan bygglov inte lämnas pga bestämmelserna i 11 eller 12 §§ får **tidsbegränsat bygglov** lämnas, om sökanden begär det. Sådant lov skall lämnas om den sökta åtgärden har stöd i en detaljplanebestämelse om tillfällig användning av byggnad eller mark. Lovet skall lämnas för högst 5 år och kan på sökandens begäran förlängas med högst fem år i sänder. Den sammanlagda tiden får dock inte överstiga 10 år.

Vid sk **förnyat lov** (där bygget inte påbörjats inom 2 år), vid **ändring i lov** samt vid **förlängning av tidsbegränsat bygglov** omfattar prövningen i normalfallet planen och administration. Möjlighet finns att debitera timtid för handläggning och för administration 1 timma om arean ger orimlig avgift i förhållande till insats. Har planen ändrats prövas ärendet på nytt.



## Tabell 2 Bygglov för byggnader

PBL kap 3 och 8

**Avgift = G x OF x HF.**

(OF enligt tabell 1)

Åtgärd	Handläggningsfaktor (HF)
<b>Administration</b> inkl arkivering	5
<b>Planen</b>	
Planprövning <sup>1)</sup>	2
Lämplighetsprövning <b>inom</b> detaljplan – vid mindre avvikelser	3
Lämplighets-/lokaliseringsprövning <b>utom</b> detaljplan – vid bygglov miljö- och omgivningspåverkan	5
Kontroll av överensstämmelse mot givet förhandsbesked	2
<b>Förbesiktning</b>	
Platsbesök	3
<b>Byggnaden</b>	
Yttre utformning, färgsättning och placering	5
<b>Tomten</b>	
Tomts ordnande	
Enkel kontroll av grundläggning och dagvattenanslutning	
Markmiljöundersökning	
Fyllning och schaktning (då marklov ej erfordras)	
Utfart, parkering, utrymnings- och räddningsvägar	
Mättgranskning (läge och höjdhöjdskontroll)	5
<b>Varsamhet</b> vid ändring av byggnad	2

<sup>1)</sup> Vid beslut om **anstånd** utgår ingen avgift. Ny detaljplan upprättas.

För **aktualitetsprövning** av detaljplan där genomförandetiden har gått ut samt för prövning av **dispenser** beslutade enligt tidigare lagstiftning tas avgift ut som tidersättning.

Vid definition av byggnadshöjd, slutningsvåning, källare mm skall beräkningsregler och definitioner enligt plan- och byggförordningen 9 § tillämpas.

**Övriga avgifter = G x HF**

Åtgärd	Handläggningsfaktor (HF) eller tidersättning
Förhandsbesked	Antal timmar (minst 1 timma)
Strandskyddsdispens <sup>2)</sup>	100
Mindre fasadändring	25
Större fasadändring	50

<sup>2)</sup> Miljöbalken 7 kap 13–18 §§

Administrationsavgift ingår i avgifterna för strandskyddsdispens och för mindre och större fasadändring

### Tabell 3

#### Underrättelse till sakägare m fl – grannhörande

PBL 8 kap 22 §

Avgift = G x HF

	Handläggningsfaktor (HF)
Sakägare 1 – 5	20
Sakägare 6 – 10	40
Sakägare fler än 10	60
Kungörelse	50 + faktisk avgift för annons
Kontroll av grannhörande	20

**Byggnadsnämnden** ska bereda berörda sakägare m fl tillfälle att yttra sig om åtgärden innebär avvikelse från detaljplan eller områdesbestämmelser. Detsamma gäller om åtgärden ska utföras i ett område som inte omfattas av detaljplan, inte är kompletteringsåtgärd och inte heller är reglerat i områdesbestämmelser.

Om sökanden väljer att själv höra grannar, tas avgift ut för kontroll av grannhörandet.

## Tabell 4

### Exempel på vad som räknas som skylt eller skyltanordning:

- **Målning**  
på fasad med reklam och/eller firmanamn
- **Pelare**
  - med ett eller flera företagsnamn
  - med logotype för viss firma med eller utan reklam
- **Skylt**
  - på stativ, fundament, husfasad
  - på mast eller pylon
- **Tavla**  
på mark eller fasad för reklam (d v s skyltanordning) t ex **trekantspelare**, **ljusvitrin** eller **stadspelare** (utan nyttighet i form av toalett el dyl)
- **Vepa** på fasad

Samtliga kan vara belysta eller obelysta.

### Exempel på vad som räknas som ljusanordning:

- **Fasadbelysning** såväl på byggnad som på annan yta

### Vad innebär liten påverkan på stads- eller landskapsbilden?

En skylt som ingår i ett sammanhang. Den inordnar sig i en helhet som en bland flera med likartad utformning, storlek och/eller placering. Den utgör inte heller något dominerande blickfång.

**Kommentar:** Exempel kan vara en konsolhängd skylt utefter en butiksgata där det etablerade sättet att skylta är konsolhängda skyltar ovanför entréer. Eller en större skylt på en industribyggnads fasad där det etablerade sättet att skylta är stora skyltar på fasad.

### Vad innebär stor påverkan på stads- eller landskapsbilden?

En skylt som i kraft av sin storlek, utformning och/eller placering avviker från helheten och/eller utgör ett markant blickfång.

**Kommentar:** En skylt kan ha stor omgivningspåverkan och fortfarande vara förenlig med PBL 3 kap 1 §, utifrån huset eller platsen/tomten, men i kraft av just detta utgöra ett markant blickfång.

Vid ny prövning av tidigare beviljat tidsbegränsat lov kan avgift beräknas enligt tidersättning.

## Tabell 4 Bygglov för skyltar och ljusanordningar

Prövning skall ske som för byggnader enligt PBL 3 kap 14 §.  
Avgift tas ut med hänsyn till åtgärderna och omgivningspåverkan.

**Avgift = G x HF**

Administrationsavgift ingår i avgiften för skyltar och ljusanordningar.

Åtgärd	Liten påverkan på stads- eller landskapsbilden (HF)	Stor påverkan på stads- eller landskapsbilden (HF)
<b>Prövning utan gällande skyltprogram</b>		
Placering		
Utformning		
Miljö- och omgivningspåverkan	45	105
<b>Därutöver per skylt</b>	23	53
<b>Prövning mot för fastigheten gällande skyltprogram</b>	20	20
<b>Därutöver per skylt</b>	10	10
<b>Remiss vägverket m fl</b>	15	15

Åtgärd	Handläggningsfaktor (HF)
Förbesiktning per gång	20

**Väsentlig ändring** av skylt eller ljusanordning medför samma arbetsinsatser som vid ansökan om ny. Avgift tas därför ut som vid ny skylt eller ljusanordning.

**Skylt i samband med bygge**, max 15 m<sup>2</sup> är avgiftsfri. Är skylten större än 15 m<sup>2</sup> tas avgift ut enligt tabell 4.

Skyltprogram kan tas fram i samförstånd mellan fastighetsägaren och stadsbyggnadskontoret. Det består av dokument/ritning som visar var på fasaderna skyltar skall placeras och kan även innehålla principer för skyltars utformning. Avgiften reduceras om skyltprogrammet följs.

Om en skylt/pelare innehåller en **nyttighet**, tas avgift ut för nyttigheten enligt tabell 2 eller tidersättning. Exempel på nyttigheter är reklampelare med toalett, telefonkiosk med reklam-vitrin, informationstavla, väderskydd etc med reklam.

## Tabell 5 Marklov

PBL 8 kap 9 och 18 §§

### Avgift tas ut som tidersättning

Åtgärd	Tidersättning
Marklov såväl schakt som fyllning	Antal timmar (minst 1 timma)
Bygglov för schakt	Antal timmar (minst 1 timma)

## Tabell 6 Rivningslov

PBL 8 kap 8 och 16 §§

### Avgift = G x HF

Åtgärd	Handläggningsfaktor (HF)
Enbostadshus och mindre objekt	20
Större objekt	40

## Tabell 7 Återkallad ansökan, avvisat ärende, avslag

Avgift tas ut för administration (1 timma) samt utförd prövning.

Åtgärd	Tidersättning
Återkallad ansökan (avskrivet ärende)	Antal timmar (minst 1 timma)
Avvisat ärende	Antal timmar (minst 1 timma)
Avslag såväl bygglov, marklov, rivningslov som förhandsbesked	Antal timmar (minst 1 timma)

Avgift för negativt beslut får inte överstiga avgift för positivt beslut.

## Tabell 8

### Debitering för bygganmälan grundad på area.

**Administration** debiteras **alltid**. (HF 5)

**Genomgång av handlingar** debiteras **alltid**. (HF 5)

**Byggsamråd, beslut om kontrollplan, protokoll** debiteras då samråd hållits. (HF 10)

Vissa entreprenörer har eget kvalitetssystem, är certifierade. Då tillämpas HF 6.

**Telefonsamråd och protokoll** (HF 4) skall kombineras med **beslut om kontrollplan** (HF 4) om telefonsamråd förekommit. (HF 4+4=8)

**Beslut om kontrollplan** (HF 4) debiteras då stadsbyggnadskontoret skapar kontrollplanen exempelvis vid garage där endast krav om utstakning eller lägeskontroll motiverar bygganmälan.

**Slutbevis** debiteras **alltid**. (HF 3)

Normal HF för nybyggnad av enbostadshus skall vara  $5 + 5 + 10 + 3 = 23$

Normal HF för nybyggnad av garage skall vara  $5 + 5 + 4 + 3 = 17$

Avgift för bygg och rivningsanmälan ( $G \times OF \times HF$ ) kombineras med övriga avgifter ( $G \times HF$ ) i följande två undantagsfall:

1. Avgift för godkännande av ej riksbehörig **kvalitetsansvarig** tas ut om certifierad kvalitetsansvarig saknas. ( $G \times HF 20$ )  
Gäller ej ärenden där endast registrering av ej certifierad kvalitetsansvarig sker (tex eldstad, rökkanal, carport).
2. Avgift tas ut vid beslut om **byggfelsförsäkring och färdigställandeskydd**. (Avgift för beslutet tas ut som tidersättning.)  
Genomgång av handlingarna är avgiftsfri.

### Övriga avgifter

Avgift för administration ingår i avgiften för **eldstad, rökkanal**.

Timdebitering för **VVS-installation, VA-anläggning, ventilationsanläggning** tillämpas endast vid bygganmälan som gäller enbart installation/anläggning. Ett exempel är indragning av kommunalt VA. Både handläggningstid och tid för administration (1 timma) debiteras.

Timdebitering för **ändring av planlösning och ändring av bärande konstruktion** tillämpas endast vid bygganmälan som gäller enbart dessa åtgärder. Arbetet skall inte ha något samband med ändringsarbeten i övrigt där debitering med area är tillämplig. Både handläggningstid och tid för administration (1 timma) debiteras.

## Tabell 8

### Bygg- och rivningsanmälan för byggnader

PBL 9 kap m m.

**Avgift = G x OF x HF.**

(OF enligt tabell 1)

Åtgärder	Handläggningsfaktor (HF)
Administration inkl arkivering	5
<b>Projektets art och omfattning</b> Genomgång av bygg- och eller rivningsanmälan och tillhörande handlingar	5
<b>Ställningstagande till kontroll och bestyrkandefrågor</b>	
– Byggsamråd, protokoll och kontrollplan utan eget kvalitetssäkringssystem	10
– Byggsamråd, protokoll och kontrollplan med eget kvalitetssäkringssystem	6
Telefonsamråd och protokoll	4
Beslut om kontrollplan	4
<b>Godkännande av rivningsplan</b>	
– Enbostadshus och mindre objekt	4
– Större objekt	6
Extra samråd. Faktor per samrådstillfälle + ev ändring av kontrollplan	3 + 1
Varsamhet vid ändring av byggnad	2
<b>Slutbevis eller avslutning av ärende</b> Kontroll av intyg mot kontrollplanen och utfärdande av slutbevis eller avslutning av ärende	3

**Övriga avgifter = G x HF**

Åtgärder	Handläggningsfaktor (HF) eller tidsättning
Godkännande av ej riksbehörig kvalitetsansvarig	20
Beslut om att byggfelsförsäkring och färdigställandeskydd erfordras eller inte.	Antal timmar (minst 1 timma)
Eldstad, röckanal.	25
VVS-installation, VA-anläggning, ventilationsanläggning.	Antal timmar (minst 1 timma)
Ändring av planlösning, ändring av bärande konstruktion.	Antal timmar (minst 1 timma)
Rivningsanmälan – åtgärder som för bygganmälan i relevanta delar	Antal timmar (minst 1 timma)

## Tabell 9

### Bygglov, bygg- och rivningsanmälan för anläggningar

PBL 8 kap 2 §

#### Avgift tas ut som tidersättning

Avgiften avser bygglov för att anordna, inrätta eller uppföra en anläggning (ej byggnad) eller väsentligt ändra anläggning. Byggnader eller andra lovpliktiga åtgärder inom anläggningen debiteras som separat ärende.

Anläggningar	Tidersättning
1. anordna nöjesparker, djurparker, idrottsplatser, skidbackar med liftar, kabinbanor, campingplatser, skjutbanor, småbåtshamnar, friluftsbad, motorbanor och golfbanor	Antal timmar (minst 1 timma)
2. anordna upplag eller materialgårdar	Antal timmar (minst 1 timma)
3. anordna tunnlar eller bergrum som inte är avsedda för tunnelbana eller gruvdrift	Antal timmar (minst 1 timma)
4. inrätta fasta cisterner eller andra fasta anläggningar för kemiska produkter, som är hälso- och miljöfarliga, och för varor som kan medföra brand eller andra olyckshändelser	Antal timmar (minst 1 timma)
5. uppföra radio- eller telemaster eller torn	Antal timmar (minst 1 timma)
6. uppföra vindkraftverk, om vindturbinens diameter är större än två meter eller om kraftverket placeras på ett avstånd från gränsen som är mindre än kraftverkets höjd över marken eller om kraftverket skall fast monteras på en byggnad	Antal timmar (minst 1 timma)
7. uppföra murar eller plank	Antal timmar (minst 1 timma)
8. anordna parkeringsplatser utomhus	Antal timmar (minst 1 timma)
9. anordna begravningsplatser	Antal timmar (minst 1 timma)
10. väsentligt ändra anläggningar som avses i 1 – 9	Antal timmar (minst 1 timma)



### Tabell 10

#### Godkännande av sakkunnig kontrollant för obligatorisk ventilationskontroll (OVK)

Avgift = G x HF

Åtgärd	Handläggningsfaktor (HF)
Ny sakkunnig	50
Förnyelse av tidigare godkännande	25

Avgift tas ut enligt förordningen 1991:1273 om funktionskontroll av ventilationssystem.

### Tabell 11

#### Hissar och andra motordrivna anordningar

Avgift tas ut som tidersättning

Åtgärd	Tidersättning
Medgivande eller förbud att använda hissarna	Antal timmar (minst 1 timma)

Avgift tas ut enligt förordningen 1999:371 om hissar m m i byggnadsverk

## Tabell 12 Brandfarlig vara

Avgift = G x HF

Brandfarlig vara	Handläggningsfaktor (HF) – total	Därav för räddningstjänstens insats
<b>Anläggning för förvaring i cistern</b>		
1 cistern	180	60
2 – 4 cisterner	240	80
5 – cisterner	360	120
<b>Anläggning för förvaring och försäljning ur cistern (bensinstationer)</b>		
1 cistern	270	90
2 – 4 cisterner	360	120
5 – cisterner	450	150
Tillägg för förvaring i lösa behållare eller enhet	120	40
Nytt tillstånd enligt § 35 FBE vid innehavarskifte	20	
Avslag	20	

### Tidersättning

Tidersättning debiteras i ärenden, som ej går att definiera enligt ovan t ex transporter i rörledning, förhandsbesked, tillverkning, bearbetning och användning, brandfarlig biograffilm (>5kg), varor innehållande lågnitrerad nitrocellulosa, extra avsyning och andra åtgärder.

Avgift tas ut enligt 20 § lagen om brandfarliga och explosiva varor (LBE) och förordningen om brandfarliga och explosiva varor (FBE).

Avgiften innefattar kommunens totala insats för tillståndsgivningen. I avgiften ingår även avsyning.

### **Tabell 13**

(se sidan 20)

Planavgift tas ut i förskott och slutregleras vid beslut om att planen antas, ändras eller upphävs. För plan där avgift inte slutreglerats vid beslut om antagande av plan tas avgift ut senast vid beslut om kontrollplan (byggnämnden). Planavtal tecknas med intressenter för att specificera betalningsvillkor och parternas åtagande i övrigt.

I planer som annan än kommunen helt eller delvis har utfört och bekostat, t ex på grund av ett exploateringsavtal eller planavtal, reduceras planavgiften i motsvarande grad.

Planavgift uttages inte om bygglov har lämnats enligt PBL 8 kap 11 § stycke 3 (ändring i strid mot plan) eller vid tidsbegränsat bygglov enligt PBL 8 kap 14 § i strid mot plan. Planavgift kan dock uttagas om det lämnade bygglovet medges med mindre avvikelser från planen (tolkningsutrymmet).

Vid ändring av en del av en äldre detaljplan (inte PBL-plan), uttages planavgift för berörd byggrätt inom det område som ändrats.

Om det är en generell ändring av en bestämmelse inom en eller flera äldre detaljplaner (inte PBL-planer), uttages planavgift inom hela den gamla detaljplanens område om åtgärden som skall utföras endast har stöd i ändringen av detaljplanen (t.ex. inredning av vindar).

### **Förtydligande**

Denna taxa gäller alla detaljplaner som handläggs enligt  
PBL87 (SFS 1987:10)

## Tabell 13 Planavgift

(se sidan 19)

### Avgift för områdesbestämmelser, detalj- och fastighetsplan

För tillbyggnad/komplementbyggnad i separat ärende skall OF användas enligt tabell 1.

För tillbyggnad som överstiger 50 % av huvudbyggnadens BTA tillämpas planfaktor som för nybyggnad.

Planavgift tas inte ut för

- nybyggnad av enstaka komplementbyggnad mindre än 30 m<sup>2</sup>
- tillbyggnader oavsett byggnad mindre än 30 m<sup>2</sup>

### G x OF x PF

OF sätts enligt tabell 1 t o m 10 000 m<sup>2</sup>. Därutöver höjs OF med 2 per 1 000 m<sup>2</sup>.

(Exempel: OF 10 000 m<sup>2</sup> = 101; 11 000 m<sup>2</sup> = 103)

	<b>Planfaktor (PF) Nybyggnad</b>	<b>PF Tillbyggnad</b>	<b>PF Ändring av anläggning. Gäller inte byggnad.</b>
Områdesbestämmelser	100	60	60
Detaljplan	<b>220</b>	100	100
<b>Fastighetsplan (PBL)</b> – utan villkorsprövning enligt anläggningslagen (AL)	70	30	
– Med villkorsprövning enligt AL	75	35	

Villkorsprövning enligt anläggningslagen innebär att gemensamhetsanläggning har föreslagits.

### Avgift för upphävande av fastighetsplan

### G x PF

<b>Åtgärd</b>	<b>Planfaktor (PF)</b>
Upphävande av fastighetsplan	300

## Tabell 14 Nybyggnadskarta

Avgift = G x KF

Nybyggnadskarta krävs om byggnadsnämnden anser det nödvändigt och i dessa fall anger nämnden riktlinjer för när en sådan ska upprättas. Nybyggnadskarta kan levereras digitalt.

Enligt PBL 11 kap 2 § andra stycket har byggnadsnämnden till uppgift att upprätta nybyggnadskartor.

Då flera tomter för enbostadshus eller annan enstaka byggnad ingår i samma ärende och samma bygglovbeslut, reduceras avgiften med 30 % för varje byggnad utöver den första.

Nybyggnadskarta	Kartfaktor (KF) eller tidersättning
<b>Enkel karta</b> Fastighetsgränser, höjder, befintliga byggnader	15 + 15 (digital)
<b>Enbostadshus eller enstaka byggnad</b> Oavsett tomtyta	150
<b>Övriga byggnader:</b> sammanbyggda enbostadshus, flerbostadshus samt alla övriga byggnader och anläggningar Tomtyta mindre än eller lika med 1 999 m <sup>2</sup>	150
2 000 – 4 999 m <sup>2</sup>	250
5 000 – 9 999 m <sup>2</sup>	350
10 000 – 14 999 m <sup>2</sup>	450
Tomtyta större än 15 000 m <sup>2</sup>	Skälighetsbedömning eller antal timmar

ÖVRIGT	Kartfaktor (KF) eller tidersättning
Granskning av nybyggnadskarta	10
Komplettering av nybyggnadskarta	40
Nybyggnadskarta eller särskilda kompletteringar utanför primärkartområdet	Antal timmar (minst 1 timma)
Övriga åtgärder	Antal timmar (minst 1 timma)

## Tabell 15 Utstakning

Avgiften för utstakning skall beräknas för hela ärendet om det ingår i samma beslut om lov, även om det består av flera fristående byggnader och dessa stakas ut vid samma tillfälle. När utstakning av grupphusområde görs vid flera tillfällen, korrigeras avgiften för extrakostnader i efterhand i samband med slutavräkning. Om ett ärende innehåller **flera olika hustyper** räknas sammanlagda byggnadsarean (BYA) för varje hustyp för sig.

I avgiften för utstakning ingår markering av en höjdfix. Byggfixen redovisas i läge och höjd på utstakningsskissen.

Utstakning kan utföras av byggnadsnämndens personal eller annan som byggherren föreslår. För varje ärende, där byggherren föreslagit annan än byggnadsnämndens personal, erfordras godkännande av byggnadsnämnden. Den som utför utstakning ska inneha kompetens i enlighet med kraven i mätningkungörelsen.

Om utstakning utförs av annan än byggnadsnämndens personal, uttages avgift för underlagsdata, grundmaterial m m med 20 % av den avgift, som skulle utgått om kommunen utfört arbetet.

$$\text{Avgift} = G \times MF$$

Nybyggnad (4 punkter)	Mättningsfaktor (MF)
15 – 49 m <sup>2</sup>	80
50 – 199 m <sup>2</sup>	180
200 – 499 m <sup>2</sup>	210
500 – 999 m <sup>2</sup>	240
1 000 – 1 999 m <sup>2</sup>	290
2 000 – 2 999 m <sup>2</sup>	340
3 000 – 5 000 m <sup>2</sup>	390
Tillägg per punkt utöver 4	10

Nybyggnad av komplementbyggnader (garage/uthus) till en- och tvåbostadshus (4 punkter)	Mättningsfaktor (MF)
15 – 199 m <sup>2</sup>	70
Tillägg per punkt utöver 4	5

Tillbyggnader (4 punkter)	Mättningsfaktor (MF)
15 – 199 m <sup>2</sup>	50
200 – 1 000 m <sup>2</sup>	100
Tillägg per punkt utöver 4	5

För ärende större än 5 000 m<sup>2</sup> vid nybyggnad och större än 1 000 m<sup>2</sup> vid tillbyggnad gäller anbudsförfarande.

Utstakning	Tidersättning
Detaljpunkter och mätninglinjer	Antal timmar (minst 1 timma)

## Tabell 16 Lägeskontroll

(Moms 25% tillkommer)

$$\text{Avgift} = G \times MF$$

### Lägeskontroll sker för:

- Ny- och tillbyggnader större än eller 50 m<sup>2</sup>
- I ärenden avseende ny- och tillbyggnad mellan 15 och 49 m<sup>2</sup> utförs lägeskontroll för ajourhållning av kartdatabas (debiteras ej).

### Lägeskontroll utförs inte i ärenden < 15 m<sup>2</sup>

Om ett ärende innehåller **flera olika hustyper** räknas sammanlagda byggnadsarean (BYA) för varje hustyp för sig.

Nybyggnad (4 punkter)	Mättningsfaktor (MF)
50 – 199 m <sup>2</sup>	75
200 – 499 m <sup>2</sup>	90
500 – 999 m <sup>2</sup>	110
1 000 – 1 999 m <sup>2</sup>	130
2 000 – 2 999 m <sup>2</sup>	150
3 000 – 5 000 m <sup>2</sup>	170
Tillägg per punkt utöver 4	2

Nybyggnad av komplementbyggnader (garage/uthus) till en- och tvåbostadshus (4 punkter)	Mättningsfaktor (MF)
50 – 199 m <sup>2</sup>	40
Tillägg per punkt utöver 4	1

Tillbyggnader (4 punkter)	Mättningsfaktor (MF)
50 – 199 m <sup>2</sup>	40
200 – 1 000 m <sup>2</sup>	80
Tillägg per punkt utöver 4	1

För ärende större än 5 000 m<sup>2</sup> vid nybyggnad och större än 1 000 m<sup>2</sup> vid tillbyggnad gäller anbudsförfarande.

## Tabell 17

### Tillfälligt nyttjande av analoga och digitala kartor

(Moms 25% tillkommer)

Vid försäljning av kartor tas användaravgift samt avgift för kopiering och utritning. För permanenta användare av kommunalt kartmaterial träffas normalt avtal som löper flera år. Taxan är avsedd att användas för tillfälliga användare. Nyttjanderätten upplåts i dessa fall för visst ändamål och är begränsad i tid (icke exklusiv rätt).

Vid externa beställningar av grundkartor för att upprätta detaljplaner på egen bekostnad, beräknas avgiften på samma sätt som för primärkarta. För handläggning och redigering tas avgift ut som tidersättning.

Om karta används fortlöpande i någon verksamhet förutsätts att särskilt avtal om nyttjandeavgift träffas med användaren.

För äldre, analoga kartor kan särskild överenskommelse träffas om nedsättning av avgiften.

För utskärning av områden, komplettering av digital karta samt transferering till format annat än Autodesk och MapInfo tas tidersättning ut enligt tabell 21

<b>Primärkarta</b>	<b>Kronor/ha</b>
Digital	1 800
Analog 1:400	400
Analog 1:1000	100
Analog 1:2000	40

<b>Översiktskarta</b>	<b>Kronor/ha</b>
Digital	80
Analog 1:1000	10
Analog 1:2000	4
Analog 1:4000	2
Analog 1:10000	0,50
Analog 1:15000	0,25

<b>Adresskarta</b>	<b>Kronor/ha</b>
Digital <sup>1)</sup>	4
Analog 1:1000	4
Analog 1:2000	2

<sup>1)</sup> Digital adresskarta levereras som adresspunkter och gatunamn.



<b>Ortofoto flyghöjd 2300 m</b> Upplösning (m/pixel)	<b>Digital</b> Kronor/km <sup>2</sup>	<b>Analog</b> Kronor/km <sup>2</sup>
0,2	750	75
0,5	300	30
1,0	150	15
2,0	75	7
4,0	35	3
8,0	15	1

<b>Göteborgskartan</b> Uttag för tryck	<b>Kronor</b>
Hela Göteborg	60 000
A2	20 000
A3	10 000
A4	5 000
A5	2 500

Ersättning för upplagens storlek tillkommer vid tryckning av Göteborgskartan

<b>Göteborgskartan analog</b>	<b>Kronor</b>
Hela Göteborg	2 400
A0	600

<b>Publicering på internet</b>	<b>Kronor/pixel</b>
Utdrag av kartor i rasterformat	0,006

Lägsta avgift för publicering på Internet är 1 200 kronor.

## Tabell 18

### Markering och inmätning av tillfällig mätpunkt

(Moms 25% tillkommer)

Objekt	Kronor
Markering och inmätning av tillfällig mätpunkt	400

## Tabell 19

### Utritning av karta

(Moms 25% tillkommer)

Utskrift på papper	Kronor
A2 text och linjer	120
A2 täckande utskrift (ytor, raster)	200
A1 text och linjer	140
A1 täckande utskrift (ytor, raster)	350
A0 text och linjer	160
A0 täckande utskrift (ytor, raster)	600

Vid tidskrävande monteringsarbeten tas ersättning ut enligt tabell 21.  
Kostnader för material tillkommer.

Material	Kronor per m <sup>2</sup>
Kapaskiva	370
Laminering	200

## Tabell 20 Arkivservice

### Analog kopiering

Papperskopior	Kronor
A4/folieformat	5
A3	10
A2	20
A1	40
70 x 90	50
A0	60
Större än A0	100

Transparent kopia	Kronor
A1	80
70 x 90	100
A0	120
Större än A0	200

Utskrifter från databaser arkivregister	Kronor
A4	5

Utskrift av koordinatförteckning och punktskiss (max 10 st)	Kronor
A4	5

### Bygglovärenden microfilm eller skanning

Papperskopior	Kronor
A2/A3	40
A1	80
A0	100
Skanning digitalt TIF-fil per bildkort på mail	40
Skanning digitalt TIF-fil per bildkort på CD-skiva	40 + 20 (CD-skiva)

### **Digitala kartprodukter**

Utskrift av kartutdrag s/v eller färg  
skala 1:400, 1:1000, 1:2000, 1:4000

<b>Kartutdrag inkl nyttjandeavgift</b>	<b>Kronor</b>
Översikts-, register-, bestämmelse- och adresskarta. Planer och bestämmelser, st-omnätskarta, punktskisser, ortofoto mm	
A4	50
A3	100
Primärkarta	
A4	100
A3	200

Lägsta avgift vid beställning skickad med fax eller brev är 50 kronor.  
Ritningskopior skickas inte via fax. Arkivservice är momsbefriad.

**Tabell 21**  
**Tidersättning**

<b>Löneintervall (månadslön) kronor</b>	<b>Timpris</b>
– 21 999	600
22 000 – 27 999	700
28 000 – 33 999	800
34 000 – 39 999	900
40 000 – 45 999	1 000
46 000 –	1 100

